

ORIGINALE

**COMUNE DI CASALETTO CEREDANO**  
**PROVINCIA DI CREMONA**

-----  
**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26**  
-----

**OGGETTO: ARTICOLO 159 D.LGS. N.267/2000. INDIVIDUAZIONE DELLE SOMME IMPIGNORABILI – II semestre ANNO 2026.**

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **DICIANNOVE** del mese di **GIUGNO** alle ore **10:30**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale. La seduta è stata svolta in videoconferenza in aderenza alle prescrizioni contenute nel Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali del comune".

Sotto la presidenza del Sig. **Aldo Casorati** in qualità di Sindaco e con l'intervento del Segretario Comunale **Dott. Francesco Rodolico**, viene fatto l'appello nominale dal quale risultano **presenti n. 3, assenti n. 0** assessori come da seguente elenco:

			<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
1	<i>Casorati Aldo</i>	<i>Sindaco</i>	x	
2	<i>Adenti Gabriella</i>	<i>Assessore</i>	x	
3	<i>Madonini Pierfranco</i>	<i>Assessore</i>	x	

Il Presidente, accertata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO**, l'art.159 del D. Lgs. n.267/2000 che testualmente recita:

1. *Non sono ammesse procedure di esecuzione e di espropriazione forzata nei confronti degli enti locali presso soggetti diversi dai rispettivi tesoriere. Gli atti esecutivi eventualmente intrapresi non determinano vincoli sui beni oggetto della procedura espropriativa.*
2. *Non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate a:*
  - a. *pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi;*
  - b. *pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso;*
  - c. *espletamento dei servizi locali indispensabili.*
3. *Per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui al comma 2 occorre che l'organo esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle suddette finalità.*
4. *Le procedure esecutive eventualmente intraprese in violazione del comma 2 non determinano vincoli sulle somme né limitazioni all'attività del tesoriere. (...)"*

**VISTO** il D.M. 28/05/1993 art. 1 pubblicato sulla G. U. n. 145 del 23/06/1993 che individua i servizi locali indispensabili dei Comuni ai fini della non assoggettabilità ad esecuzione forzata;

**CONSIDERATO CHE**, ai sensi delle richiamate disposizioni, non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate al pagamento delle retribuzioni al personale e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi, al pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso e dall'espletamento dei servizi locali indispensabili individuati nel predetto decreto;

**CHE**, per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui sopra, è necessario che l'organo esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al tesoriere comunale, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle suddette finalità;

**DATO ATTO**, altresì, che non sono soggette ad esecuzione forzata le entrate incamerate, le quali abbiano specifica destinazione per legge, con particolare riferimento alle entrate che finanziano le spese dei titoli II, III e IV del Bilancio;

**CHE**, ai sensi del comma 4 del citato art. 159, le procedure esecutive eventualmente intraprese in violazione del precedente comma 2 non determinano vincoli sulle somme e non pongono limitazioni all'attività del tesoriere comunale;

**RILEVATO CHE**, ai sensi del citato art. 159, non sono ammesse esecuzioni forzate presso soggetti diversi dal tesoriere comunale;

**FATTO** salvo ogni altro vincolo stabilito dalla vigente normativa in materia finanziaria e contabile degli enti locali;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla quantificazione delle somme di cui sopra, mediante l'indicazione delle stesse nell'elenco di seguito riportato, segnatamente al fine di consentire al tesoriere comunale di rilasciare, all'occorrenza, eventuali dichiarazioni di quantità;

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnico-contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**VISTI**: il D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL); il vigente Statuto comunale; il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

**EFFETTUATA LA VOTAZIONE**

**Con voti unanimi favorevoli, legalmente resi**

**DELIBERA:**

1. **DI QUANTIFICARE**, in complessivi € 193.400,93 le somme impignorabili per il secondo semestre 2026, di seguito rappresentate:

Retribuzione al personale ed oneri connessi € 47.500,00

Rate di mutui e prestiti € 18.850,93

Servizi comunali indispensabili € 127.050,00

*Servizi di nettezza urbana € 55.000,00*

*Servizi di istruzione primaria e secondaria (refezione , trasporto, libri di testo ecc.) € 36.000,00*

*Spese telefoniche € 2.800,00*

*Spese energia elettrica € 19.300,00*

*Spese gas € 6.350,00*

*Spese per fornitura gasolio e gpl € 5.000,00*

*Spese per consumi idrici € 2.100,00*

*Spese postali € 500,00*

2. **DI DARE ATTO CHE** la decorrenza della presente è dal 01/07/2026.

3. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco ad opporre il presente atto ai pignoramenti diretti o presso terzi, che eventuali istanti dovessero attivare

4. **DI NOTIFICARE** per il tramite dei messi comunali, ai sensi e per gli effetti della normativa citata in premessa, copia della presente al Tesoriere Comunale.

5. **DI COMUNICARE** la presente ai sig.ri capigruppo consiliari

Successivamente:

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'Art.134, comma 4^, del D.Lgs. 18/07/2000, N.267;

Ritenuta l'urgenza di procedere;

**EFFETTUATA LA VOTAZIONE**

**Con voti unanimi favorevoli, legalmente resi**

**DELIBERA**

6. **DI DICHIARARE** immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

\*\*\*\*\*

**Letto, confermato e sottoscritto**

*Il Presidente*  
**Aldo Casorati**

*Il Segretario Comunale*  
**Dott. Francesco Rodolico**

**(Atto sottoscritto digitalmente)**

## **ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

Casaleto Ceredano, li 19.06.2026

Il Segretario Comunale  
Dott. Francesco Rodolico  
*(Sottoscrizione digitale)*