

**ORIGINALE**

## **COMUNE DI CASALETTO CEREDANO**

Provincia di Cremona

---

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 74**

---

***Oggetto:* AFFIDAMENTO INCARICO DI TECNICO COMUNALE ALL'ARCH. ALESSANDRO GUFFI PER IL PERIODO 01.01.2026 / 30.06.2026.**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** il giorno **DICIANNOVE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **13:00**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale.

La seduta è stata svolta in videoconferenza in aderenza alle prescrizioni contenute nel Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali del comune".

Sotto la presidenza del Sig. **Aldo Casorati** in qualità di Sindaco e con l'intervento del Segretario Comunale **Dott. Francesco Rodolico**, viene fatto l'appello nominale dal quale risultano **presenti n. 3, assenti n. 0** assessori come da seguente elenco:

			<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
1	<b><i>Casorati Aldo</i></b>	<i>Sindaco</i>	x	
2	<b><i>Adenti Gabriella</i></b>	<i>Assessore</i>	x	
3	<b><i>Madonini Pierfranco</i></b>	<i>Assessore</i>	x	

Il Presidente, accertata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale N.27 in data 13.06.2025, esecutiva ai sensi di legge, con il quale si affidava all'Arch. GUFFI ALESSANDRO l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico del COMUNE DI CASALETTO CEREDANO fino al 31.12.2025;

### **PRESO ATTO:**

- del regolare servizio di consulenza tecnica svolto finora dall'Arch. GUFFI ALESSANDRO, professionista la cui capacità e preparazione professionale sono note a questa Amministrazione Comunale;
- che l'Arch. GUFFI ALESSANDRO, regolarmente iscritto nell'ALBO degli ARCHITETTI della Provincia di CREMONA con il N. Matr.400, può ai sensi di legge, continuare ad esperire l'incarico professionale in oggetto;
- della disponibilità del professionista succitato a rinnovare l'incarico in argomento nel rispetto dell'attuale orario di lavoro;

**VISTA** la “CONVENZIONE PER INCARICO DI CONDUZIONE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE. PERIODO 01.01.2026 – 30.06.2026”, presentata dal Professionista succitato e qui allegata sotto la lettera “A” quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**CONSIDERATO** che, come previsto dalla Convenzione suddetta, il Professionista in parola, dovrà garantire un servizio tecnico costituito da 10 (Dieci) ore settimanali per un compenso complessivo, relativo al periodo 01.01.2026 – 30.06.2026, di €6.240,00 (Euro SEIMILADUECENTOQUARANTA/00), comprensive delle spese personali, del C.I. 4% C.N.P.A.I.A. e dell'I.V.A. di legge pari al 22%;

**CONSIDERATO** che, sempre ai sensi dell'Art.2 della succitata Convenzione, le prestazioni eccedenti le dieci ore settimanali concordate, non risultano incluse nel compenso presuntivo di cui sopra, ma saranno computate a vacazione e liquidate a parte e che, per tali prestazioni si provvederà ad assumere ulteriore impegno di spesa;

**DATO ATTO** che l'Arch. GUFFI ALESSANDRO è socio dello studio professionale “G&B S.R.L.” con sede in San Bassano (CR) in Via Roma 74;

**VISTO** l'articolo 110, comma 2°, del D.Lgs n. 267/2000

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi degli Artt. 49 e 97 del D.Lgs. 267/2000;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

CON VOTI unanimi favorevoli

## **DELIBERA**

Per tutto quanto in narrativa citato:

1. DI AFFIDARE all'Arch. GUFFI ALESSANDRO, ai sensi dell'articolo 110, comma 2°, del D.Lgs n. 267/2000, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico del COMUNE DI CASALETTO CEREDANO, per il periodo 01.01.2026 – 30.06.2026, alle condizioni previste nella “CONVENZIONE PER INCARICO DI CONDUZIONE DELL'UFFICIO TECNICO

COMUNALE. PERIODO 01.01.2026 – 30.06.2026” presentata dal Professionista succitato e qui allegata sotto la lettera “A”;

2. DI DARE ATTO che la spesa complessiva lorda presunta di €. 6.240,00 (Euro seimiladuecentoquaranta/00) troverà imputazione all’intervento 01061.03.0100 “prestazioni professionali tecnico incaricato” del futuro bilancio di previsione 2026;
3. DI DARE ATTO, altresì, che il relativo impegno di spesa verrà assunto con atto del Responsabile del Servizio competente.

*Successivamente:*

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l’Art.134, comma 4^ del D.Lgs. 18.08.2000, N.267;

Ritenuta l’urgenza di procedere;

### **EFFETTUATA LA VOTAZIONE**

**Ad unanimità di voti, espressi in forma palese dagli aventi diritto:**

### **DELIBERA**

4. DI DICHIARARE immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

.....

**Letto, confermato e sottoscritto**

**Il Presidente**  
*Aldo Casorati*

**Il Segretario Comunale**  
*Dott. Rodolico Francesco*

**(Atto sottoscritto digitalmente)**

---

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

Casaletto Ceredano, li 19.12.2025

Il Segretario Comunale  
Dott. Rodolico Francesco  
*(Sottoscrizione digitale)*