



**COMUNE DI CASALETTO CEREDANO**  
**PROVINCIA DI CREMONA**



Tel. +39 0373 262305 - Fax +39 0373 262112

E-mail [info@comune.casalettoceredano.cr.it](mailto:info@comune.casalettoceredano.cr.it) - Pec [comune.casalettoceredano@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.casalettoceredano@pec.regione.lombardia.it)

**PNRR “M1C1 – INVESTIMENTO 1.2**  
**“ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI**  
**– COMUNI - APRILE 2022”**  
**FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU**

**LETTERA DI INVITO / RICHIESTA DI OFFERTA**  
**(Codice CUP I11C22000490006 - Codice CIG 98136017BB)**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA-SOCIO-ASSISTENZIALE**

**RICHIAMATI**

- il D.Lgs. 18.04.2016, n.50 “*Codice dei contratti pubblici*” e successive modificazioni;
- la decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN, del 13 luglio 2021, recante l’*Approvazione della Valutazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell’Italia*, in data 31 luglio 2021;
- la Legge 29 luglio 2021, n.108 di conversione, con modificazioni, del D.L. 31 maggio 2021, n.77 “*Governance del PNRR e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”, di seguito e per brevità detto “Codice”, che ha individuato le misure di applicazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell’Italia con cui sono assegnate le risorse da utilizzare entro l’annualità 2026. Esso si sviluppa intorno a tre Assi Strategici condivisi a livello europeo: - (1) digitalizzazione e innovazione, - (2) transizione ecologica, - (3) inclusione sociale e, in particolare, si articola in sedici Componenti, raggruppate in sei Missioni (aree tematiche principali su cui intervenire, individuate in piena coerenza con i sei pilastri del Next Generation EU: - Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo; - Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica; - Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile; - Istruzione e Ricerca; - Inclusione e Coesione; - Salute.

Le Componenti sono aree di intervento che affrontano sfide specifiche, composte a loro volta da Investimenti e Riforme.

- Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
- Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica
- Missione 3: Infrastrutture per una mobilità sostenibile
- Missione 4: Istruzione e ricerca
- Missione 5: Coesione e inclusione
- Missione 6: Salute

VISTI i contenuti del PNRR laddove, in particolare, è affidata al Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale la “*Missione 1*”;

**RICHIAMATO** l'Avviso, emanato dal Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale - Dipartimento per la trasformazione digitale, relativo a PNRR Missione 1 - Componente 1 **Investimento 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI – COMUNI (APRILE2022)”** – finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

#### **RICORDATO**

Che l'ente Comune di Casaletto Ceredano, nell'ambito della suddetta linea di intervento PNRR, ha ottenuto un contributo finalizzato alla realizzazione dell'intervento in oggetto;

#### **RENDE NOTO**

Che la scrivente Stazione Appaltante intende procedere, ai sensi dell'Articolo 36 comma 2<sup>a</sup> lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n.50 “Codice dei contratti pubblici” come modificato ed integrato dalla Legge 29 luglio 2021, n.108 di conversione, con modificazioni, del D.L. 31 maggio 2021, n.77 “*Governance del PNRR e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”, di seguito e per brevità detto “Codice”, all'affidamento diretto a cura del RUP dell'appalto delle forniture e dei servizi connessi all'Investimento **1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI – COMUNI (APRILE2022)”**, il tutto come meglio precisato e dettagliato nella presente lettera di invito/Richiesta di offerta.

La S.V.I., quale ditta/impresa operante nel settore economico in questione, è invitata a partecipare alla procedura in oggetto, presentando la propria offerta nei termini e secondo le modalità specificate nella presente Richiesta di offerta/lettera di invito.

I dati della procedura sono i seguenti:

#### **A - STAZIONE APPALTANTE/COMMITTENTE**

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO (CR), Via Marconi n.12, Cap 26010, Casaletto Ceredano (CR)

Tel. (+39) 0373 262305 / Fax (+39) 0373 262112

Pec: [comune.casalettoceredano@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.casalettoceredano@pec.regione.lombardia.it)

E-mail: [info@comune.casalettoceredano.cr.it](mailto:info@comune.casalettoceredano.cr.it)

#### **B - MODALITA' DI APPALTO**

AFFIDAMENTO DIRETTO a cura del RUP, ai sensi dell'Art.36 comma 2<sup>a</sup> lettera a) del Codice. L'oggetto dell'appalto/affidamento è FORNITURA.

#### **C - MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO CONTRATTUALE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'importo a base d'appalto della fornitura è stabilito in netti **€.27.575.75 I.V.A. 22% esclusa**, soggetto a ribasso;

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell'Articolo 95 comma 4<sup>a</sup> del Codice con il criterio del massimo ribasso percentuale (prezzo più basso o minor prezzo), da esprimersi mediante percentuale da applicare all'importo della fornitura posto a base di gara e soggetto a ribasso d'asta (€.27.575.75 IVA esclusa).

La procedura si conclude con l'aggiudicazione/affidamento in favore dell'impresa risultata migliore offerente.

L'aggiudicazione diviene efficace e definitiva a seguito:

- a) della presentazione, da parte dell'aggiudicatario/affidatario, di tutta la documentazione richiesta;
- b) della verifica espletata con esito positivo, da parte della Stazione Appaltante, del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario provvisorio.

## D - CARATTERISTICHE GENERALI – GARANZIE

- D.1) Caratteristiche generali della fornitura e dei servizi:** La fornitura riguarda l'attuazione dell'intervento di migrazione al Cloud di n.9 servizi digitali dell'amministrazione (anagrafe, stato civile, elettorale, cimiteri, leva militare, giudici popolari, protocollo, contabilità e ragioneria, economato) e di tutti gli applicativi necessari a completare la migrazione uniforme dei dati ad essi collegati);
- D.2) Importo fornitura in appalto:** L'importo netto della fornitura in appalto è stabilito in netti €.27.575.75 soggetti a ribasso, esclusa l'I.V.A. pari al 22% (ventidueper cento).
- D.3) Requisiti minimi di partecipazione:** La partecipazione è esclusivamente rivolta alla/alle impresa/se invitata/te.
- D.4) Garanzie:** Sono richieste le seguenti forme di garanzia:
- **Garanzia Provvisoria:** ///
  - **Garanzia Definitiva:** a carico dell'aggiudicatario/affidatario da presentare con le modalità e le caratteristiche previste dall'Articolo 103 del Codice.
  - **Polizze Assicurative** a carico dell'aggiudicatario/affidatario da presentare con le modalità e le caratteristiche previste dall'Articolo 103 del Codice.

## E - TERMINE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA E PENALITA'

1. La fornitura dovrà essere perfezionata, collaudata e funzionante entro e non oltre il termine di giorni **450 (quattrocentocinquanta)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione comunale (a firma del RUP) di avvenuto affidamento dell'appalto.
2. Prescrizione: rispetto dei requisiti generali PNRR.
3. Penalità pecuniaria: **1 per mille / giorno (unopermilleggiornalieri)** dell'importo netto contrattuale della fornitura per ritardata fornitura di cui al comma 1 precedente, per fatto e causa dell'Appaltatore.

## F – FINANZIAMENTO DEI LAVORI. PAGAMENTI

1. La fornitura in appalto è interamente finanziata nell'ambito del **PNRR MIC1 – INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” – COMUNI (Aprile 2022)** ed iscritta nell'ambito del Bilancio di previsione anno corrente.
2. Anticipazione: non è prevista anticipazione.
3. Pagamenti in acconto: non sono previsti pagamenti in acconto.
4. Pagamento a saldo: Il pagamento verrà effettuato solo al termine delle operazioni di perfezionamento, collaudo e di verifica della funzionalità, con esito positivo, della fornitura in appalto. La liquidazione delle spettanze a saldo avverrà entro il termine di giorni 30 (trenta) dietro fattura fine mese e subordinato all'approvazione, da parte del RUP, del Certificato di collaudo/funzionamento della fornitura nonché di raggiungimento degli obiettivi e milestone previsti dal PNRR per la misura in oggetto.
5. Il pagamento delle spettanze è comunque subordinato alla dimostrazione della situazione di regolarità contributiva dell'Appaltatore, attestabile mediante acquisizione, da parte della Stazione Appaltante, di DURC valido e regolare.

## G - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA. ESAME DELL'OFFERTA

1. La procedura di affidamento viene condotta mediante l'ausilio di sistema informatico e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “SINTEL”, al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'url [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

2. La/Le impresa/se invitata/te alla procedura in oggetto risulta/no iscritte al sistema suddetto e qualificata/te presso la scrivente Stazione appaltante. Si consiglia di non procedere a modifiche dei propri dati di registrazione aziendale sul portale telematico durante il periodo di gara.
3. L'offerta, a pena esclusione dalla gara, dovrà pervenire esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel, entro e non oltre il termine perentorio previsto dalla presente Lettera di invito.
4. **Termine ultimo inderogabile di presentazione dell'offerta: ore 12:00 del giorno 22 MAGGIO 2023 p.v.**
5. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel.
6. Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione/affidamento, potranno avvenire a mezzo di posta elettronica certificata e/o per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "Comunicazioni procedura".
7. La documentazione deve essere esclusivamente redatta in lingua italiana.
8. Salvo proroghe che saranno comunicate alle imprese invitate attraverso portale Sintel, **l'esame delle offerte si terrà alle ore 11:30 del giorno 23 MAGGIO 2023.**
9. L'esame delle offerte avverrà in modalità esclusivamente telematica sul portale Sintel.

## **H - DOCUMENTI E DICHIARAZIONI RICHIESTE**

Ai fini della regolare presentazione dell'offerta, l'impresa offerente, oltre all'offerta economica generata direttamente dal sistema telematico **dovrà procedere, a pena di esclusione, alla presentazione a mezzo pec all'indirizzo [comune.casalettoceredano@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.casalettoceredano@pec.regione.lombardia.it) di tutta la sotto elencata documentazione.** La presentazione della documentazione dovrà avvenire entro il termine di scadenza previsto per la presentazione dell'offerta a mezzo Sintel, ovvero entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 22 maggio 2023 p.v.**

La documentazione obbligatoria da presentare è la seguente:

**H.1. Dichiarazione** (*vedasi modello Allegato 1*) **sottoscritta dal titolare/rappr. legale dell'impresa** (*la sottoscrizione deve essere autenticata; in alternativa all'autentica, deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante; in tal caso, va trasmessa la relativa procura*).

**H.2. Dichiarazione** (*vedasi modello Allegato 2*) **sottoscritta dal titolare/rappr. legale dell'impresa** (*la sottoscrizione deve essere autenticata; in alternativa all'autentica, deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante; in tal caso, va trasmessa la relativa procura*).

Eventuale documentazione aggiuntiva (documentazione non obbligatoria): L'offerente, a propria discrezione potrà procedere alla presentazione della seguente documentazione:

**Eventuale H.3. Certificato rilasciato dalla competente C.C.I.A.A.** in copia aggiornata (*trasmettere file immagine scansionato del documento richiesto*).

**Eventuale H.4. DURC** in corso di validità (*trasmettere file immagine scansionato del documento richiesto*).

## **I – SOCCORSO ISTRUTTORIO E CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'Articolo 83, comma 9<sup>a</sup> del Codice.
2. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente 5 (cinque) giorni per integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie.
3. In caso di inutile ed infruttuoso decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
4. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
5. Resta inteso che:
  - il caricamento a buon fine della offerta telematica rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, la stessa non avvenga per tempo;
  - trascorso il termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva od integrativa di un'offerta precedentemente presentata;
  - non sono ammesse le offerte condizionate a quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
  - non sono ammesse offerte in aumento.

## **L - OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO - EVENTUALI CONSEGUENZE**

1. Ai fini del perfezionamento e dell'efficacia della fornitura, l'aggiudicatario è obbligato a presentare, nel termine di giorni 15 (quindici) a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione comunale (a mezzo Sintel e/o pec), pena la decadenza dell'aggiudicazione, quanto segue:
  - a) Documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nelle dichiarazioni sostitutive fatte in sede di gara. La Stazione Appaltante procederà al controllo d'ufficio, circa la sussistenza dei requisiti autodichiarati in sede di gara.
  - b) Garanzia Definitiva, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo netto contrattuale della fornitura, da presentare ai sensi dell'Articolo 103 comma 1<sup>a</sup> del Codice e secondo le modalità di cui all'Articolo 93 commi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> del Codice.
  - c) Polizza di Assicurazione R.C.T./C.A.R. in corso di validità, a garanzia della fornitura in appalto, avente massimale minimo di €.200.000,00.
3. Tutte le spese del Contratto d'appalto sono a carico dell'Appaltatore, oltre alle altre previste dal Codice.
4. Ove nel termine previsto, l'Appaltatore non abbia ottemperato a quanto richiesto oppure non si sia presentato alla stipulazione del Contratto d'appalto nel giorno all'uopo stabilito, la Stazione Appaltante procederà all'incameramento della garanzia presentata. In tal caso, la Stazione Appaltante potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.
5. L'Appaltatore è obbligato con specifica previsione nel contratto, ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai Contratti Collettivi di Lavoro.
6. L'Appaltatore è altresì obbligato, con specifica previsione nel contratto, a rispettare e ad applicare tutte le prescrizioni previste dalla presente Richiesta d'offerta e dalla normativa vigente in materia.

## **M - EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicatario, trascorsi giorni 60 (sessanta) decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva della gara, senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempreché il ritardo non sia a lui parzialmente o totalmente imputabile, ha facoltà di recedere dalla propria offerta, o sciogliersi da ogni impegno, previo atto notificato alla Stazione Appaltante.

## **N – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Subappalto: Non previsto / Non ammesso.

Cessione del contratto: Non previsto / Non ammesso.

## **O – SUBENTRO**

In caso di fallimento dell'Appaltatore, o di risoluzione del Contratto d'appalto per grave inadempimento dell'Appaltatore, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare le imprese partecipanti alla gara, nell'ordine risultante dalla graduatoria di aggiudicazione, al fine di stipulare un nuovo contratto alle stesse condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario, vincitore della gara in sede di offerta (Articolo 110 comma 2<sup>a</sup> del Codice).

## **P – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale da parte del Comune di Casaleto Ceredano nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 10.08.2018, n.101 in attuazione del GDPR 2018, per i soli fini inerenti alla procedura di gara e all'esecuzione del contratto. I dati saranno pubblicizzati in sede di aggiudicazione o di eventuale contenzioso nelle misure e con i limiti stabiliti dalla normativa vigente. In ogni caso, in relazione ai dati forniti, l'impresa potrà esercitare i diritti di cui alla normativa suindicata.

## **Q – ALLEGATI**

*Allegato 1*: Dichiarazione

*Allegato 2*: Autocertificazione antimafia

## **R – RUP**

RUP: **RODOLICO Dott. Francesco** Responsabile Area Amministrativa-Socio-Assistenziale  
Contatti: Tel. 0373.262305, E-mail [info@comune.casalettoceredano.cr.it](mailto:info@comune.casalettoceredano.cr.it)

Il Responsabile del Procedimento (RUP) è il Segretario Comunale Dott. Francesco Rodolico – Responsabile Area Amministrativa-Socio-Assistenziale, al quale potranno essere richieste notizie di carattere tecnico, informazioni e chiarimenti sulla procedura d'appalto e sul bando di gara.

Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nelle presenti norme o nel bando ad esse allegato si fa riferimento alle norme vigenti in materia al momento della gara.

La partecipazione alla gara, da parte delle imprese concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente Richiesta d'offerta/Lettera di invito e nella documentazione tecnica progettuale.

CASALETTO CEREDANO, lì 09.05.2023

**IL SERGRETARIO COMUNALE**  
*Responsabile dell'Area*  
*Amministrativa-Socio-Assistenziale*  
**Dott. Francesco Rodolico**  
*(documento firmato digitalmente)*

Spett.le ente  
**COMUNE DI CASALETTO CEREDANO**  
/  
**Resp. Area Amministrativa-Socio-  
Assistenziale**

Oggetto:

**PNRR MIC1 – INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI – COMUNI (Aprile 2022) - FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU.**

**AFFIDAMENTO DIRETTO A CURA DEL RUP DELLA FORNITURA RIGUARDANTE L’ATTUAZIONE DELL’INTERVENTO DI MIGRAZIONE AL CLOUD DI N.9 SERVIZI DIGITALI DELL’AMMINISTRAZIONE (ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, CIMITERI, LEVA MILITARE, GIUDICI POPOLARI, PROTOCOLLO, CONTABILITÀ E RAGIONERIA, ECONOMATO) E DI TUTTI GLI APPLICATIVI NECESSARI A COMPLETARE LA MIGRAZIONE UNIFORME DEI DATI AD ESSI COLLEGATI) - (Articolo 36 comma 2^ lettera a) D.Lgs.50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.)**

**Codice CUP I11C22000490006**

**Codice CIG 98136017BB**

### DICHIARAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato/ta a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_) in data \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente e/o  
domiciliato/ta in Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), in qualità di rappr.legale  
dell’impresa \_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), cap \_\_\_\_\_, in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_, num.tel.  
\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, pec  
\_\_\_\_\_, con riferimento alla procedura in oggetto:

### **DICHIARA**

sotto la propria ed esclusiva responsabilità civile e penale, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all’Unione Europea, ovvero residenza in Italia per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani.
- b) Inesistenza e insussistenza di situazioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione come previste dall’Articolo 80 del D.Lgs.50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e successive modificazioni (Codice);
- c) .....
- d) .....

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_.

**Il dichiarante**

\_\_\_\_\_  
*(firma e timbro aziendale)*

Spett.le ente  
**COMUNE DI CASALETTO CEREDANO**  
/  
**Resp. Area Amministrativa-Socio-  
Assistenziale**

*Oggetto:*

**PNRR M1C1 – INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI – COMUNI (Aprile 2022) - FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU.**

**AFFIDAMENTO DIRETTO A CURA DEL RUP DELLA FORNITURA RIGUARDANTE L’ATTUAZIONE DELL’INTERVENTO DI MIGRAZIONE AL CLOUD DI N.9 SERVIZI DIGITALI DELL’AMMINISTRAZIONE (ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, CIMITERI, LEVA MILITARE, GIUDICI POPOLARI, PROTOCOLLO, CONTABILITÀ E RAGIONERIA, ECONOMATO) E DI TUTTI GLI APPLICATIVI NECESSARI A COMPLETARE LA MIGRAZIONE UNIFORME DEI DATI AD ESSI COLLEGATI) - (Articolo 36 comma 2^ lettera a) D.Lgs.50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.)**

**Codice CUP I11C22000490006**

**Codice CIG 98136017BB**

### **AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA**

Il sottoscritto .....  
nato il ...../...../..... a ..... residente nel Comune  
di ..... (....) Stato ..... Via/Piazza  
..... n. .... in qualità  
di..... della Ditta (impresa  
esecutrice di lavori pubblici) .....  
avente sede legale in ..... nel Comune di  
..... (.....) Via/Piazza  
..... n..... e-mail  
..... - PEC:  
..... telefono n.  
..... Codice Fiscale  
..... Partita IVA n.

.....  
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di  
dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al  
provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del DPR n.  
445/2000; ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato DPR n. 445/00; sotto la propria  
responsabilità

### **DICHIARA**

ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di  
divieto, di decadenza o di sospensione previste dall’art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive  
modificazioni ed integrazioni e di non essere a conoscenza dell’esistenza di tali cause nei  
confronti dei soggetti indicati nell’art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., ed in particolare:

**art. 85 comma 2<sup>1</sup>**

(cognome)	(nome)	(data di nascita)	(luogo di nascita)	(carica sociale)

**art. 85, comma 2-bis<sup>2</sup>**

(cognome)	(nome)	(data di nascita)	(luogo di nascita)	(carica sociale)

**art. 85 comma 3 (indicare solo i soggetti maggiorenni)**

(cognome)	(nome)	(data di nascita)	(luogo di nascita)	(familiare convivente di)

..... lì.....

**Il dichiarante**

\_\_\_\_\_  
*(firma e timbro aziendale)*

*In allegato copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore*

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

<sup>1</sup> Secondo l'art. 85, comma 2, del D.Lgs. n. 159/2011, La documentazione antimafia, se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, deve riferirsi, oltre che al direttore tecnico, ove previsto: a) per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza; b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione; c) per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico; d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate; e) per le società semplice e in nome collettivo, a tutti i soci; f) per le società in accomandita semplice, ai soci accomandatari; g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, a coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato; h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, alle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti; i) per le società personali ai soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.

<sup>2</sup> Secondo l'art. 85, comma 2, del D.Lgs. n. 159/2011, per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, la documentazione antimafia è riferita anche ai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

Un avviso relativo all'adozione del presente atto viene pubblicato sul sito istituzionale, nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" relativa alla "Gara – affidamento diretto servizi e forniture relative al PNRR – M1C1 I 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE – Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni (aprile 2022) ." ai sensi dell'art. 29, D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e successive modifiche ed integrazioni.

**Luogo e data** ....., lì ...../...../.....

**Il Funzionario responsabile**

.....