

ORIGINALE



COMUNE DI CASALETTO CEREDANO
PROVINCIA DI CREMONA



DETERMINAZIONE N.70 DEL 26.04.2024

***Oggetto:* AVVISI PER LA DIGITALIZZAZIONE A VALERE SULLE RISORSE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR). PA DIGITALE 2026 - NOMINA DEL RUP PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI PRELIMINARI E SUCCESSIVI ALL'ADESIONE ALL'AVVISO MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA –Comuni Maggio 2023" PNRR – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale";**

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, N.267;
VISTO il D. Lgs. 165/2001;
VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n.30 del 07.02.2023 con cui il Sindaco ha nominato il Dott. Francesco Rodolico, Responsabile dell'Area Amministrativa – Socio Assistenziale;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

PREMESSO CHE:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è lo strumento che, grazie ai fondi del Next Generation Europe, renderà l'Italia più equa, sostenibile e inclusiva;
- la Commissione Europea ha lanciato nel luglio 2020 "*Next Generation EU*" (NGEU), un pacchetto di misure e stimoli economici per i Paesi membri, in risposta alla crisi pandemica dove la principale componente del programma NGEU è il Dispositivo per la Ripresa e resilienza (*Recovery and resilience, RRF*), che ha durata di sei anni, dal 2021 al 2026;
- al fine di accedere ai fondi di Next Generation EU (NGEU), ciascun stato membro deve predisporre un Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR – *recovery and Resilience Plan*) per definire un pacchetto coerente di riforme e investimenti per il periodo 2021-2026;

VISTI i seguenti atti:

- Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito con modificazioni nella legge 1 luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano Nazionale di Ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti” e ss.mm.ii;
- Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni nella Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” e ss.mm.ii;
- Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento degli obiettivi e traguardi stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATO CHE “*Italia digitale 2026*” è il piano strategico per la transizione digitale e la connettività promosso dal Ministero per l’innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD), che si pone i seguenti obiettivi:

1. Diffondere l’identità digitale, assicurando che venga utilizzata dal 70% della popolazione;
2. Colmare il gap di competenze digitali, con almeno il 70% della popolazione che sia digitalmente abile;
3. Portare circa il 75% delle PA italiane a utilizzare servizi in cloud;
4. Raggiungere almeno l’80% dei servizi pubblici essenziali erogati online;
5. Raggiungere, in collaborazione con il MISE, il 100% delle famiglie e delle imprese italiane con reti a banda ultra-larga;

TENUTO CONTO CHE “PA digitale 2026” è il sito del Dipartimento per la trasformazione digitale, guidato dal Ministero per l’innovazione tecnologica e la transizione digitale, che permette alle PA di accedere ai fondi di Italia digitale 2026, avere informazioni sugli avvisi dedicati alla digitalizzazione della PA, fare richiesta di accesso ai fondi e rendicontare l’avanzamento dei progetti;

EVIDENZIATO che il Comune di CASALETTO CEREDANO, tramite domanda sottoscritta dal Sindaco, ha presentato istanza per la partecipazione al seguente ulteriore avviso:

1. Avviso Misura 1.4.3 “**ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA**” – Missione 1 Componente 1 – Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” del PNRR, finanziato dall’Unione Europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU;

EVIDENZIATO che la suddetta domanda è stata accettata e che è stato emesso il relativo Decreto di finanziamento per l’importo sotto indicato:

1. **Decreto di approvazione n.66 – 2/2023 – PNRR (finestra temporale n.2) finanziamento ottenuto € 18.817,00 (Codice CUP I11F23000830006)**;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.19 del 26.04.2024 con la quale si è proceduto alla costituzione, ai fini dell’indirizzo, dell’impulso e del coordinamento sull’attuazione dell’intervento del PNRR DIGITALE sopra elencato, di una Cabina di Regia avente la seguente composizione:

Soggetto	Ruolo della cabina di regia	Ruolo Ente
CASORATI ALDO	Presidente	Sindaco pro tempore e rappr. legale
CASORATI ALDO	Coordinatore	Sindaco pro tempore e rappr. legale
CASORATI ALDO	Funzioni di indirizzo politico	Sindaco pro tempore e rappr. legale
CAMPANINI LUCA	Funzioni di indirizzo tecnico e di supporto al Rup	Vice-Sindaco - Assessore con incarico alla digitalizzazione
DOTT. FRANCESCO RODOLICO	Funzioni di indirizzo tecnico-amministrativo	Responsabile Area Amministrativa
BARBIERI ENRICA MARIA	Funzioni di indirizzo contabile	Responsabile Area Finanziaria
RE MARIA ANNUNCIATA	Funzioni di indirizzo amministrativo	Responsabile Area Amm.va-Servizi Demografici

VISTO che l'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le Stazioni Appaltanti nominano un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, approvate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» secondo cui per gli affidamenti relativi a lavori, il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nel caso di lavori non assoggettati a programmazione, contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi, mentre nel caso di servizi e le forniture, deve essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture;

VISTO che il comma 2 dell'art. 48 del D.L n. 77/2021 stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento il quale "con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera";

VISTO che il RUP deve essere nominato con atto formale e che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

CONSIDERATA quindi la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento al fine di provvedere all'espletamento di tutti gli adempimenti per la realizzazione di quanto previsto nell'Avviso Misura 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" – COMUNI MAGGIO 2023;

CONSIDERATO CHE all'interno dell'ente non sono presenti figure dotate di competenze professionali adeguate allo svolgimento dell'incarico;

RITENUTO di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento per i progetti sopra elencati il Dott. Francesco Rodolico, Segretario Comunale, Responsabile di Area;

RITENUTO altresì di incaricare il dott. Campanini Luca, Vice-Sindaco e Assessore alla digitalizzazione, dotato di elevata qualificazione professionale in materia di informatizzazione e sistemi digitali, quale figura di supporto tecnico al RUP;

POSTO CHE è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 16, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui interamente richiamate:

1. **DI DARE ATTO** che questo Ente partecipa ai bandi di finanziamento di cui alle premesse nell'ambito del Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza con l'obiettivo principale di rendere i servizi comunali più vicini alla cittadinanza tramite gli strumenti informatici oltre a rendere più sicura e di più facile utilizzo l'intera struttura informatica comunale;
2. **DI NOMINARE** il Segretario Comunale - Responsabile dell'Area Amministrativa, Dott. Francesco Rodolico, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'espletamento di tutti gli adempimenti relativi a:
 - *Misura 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA – Comuni Maggio 2023"*
3. **DI INCARICARE** il dott. Campanini Luca, Vice-Sindaco e Assessore alla digitalizzazione, dotato di elevata qualificazione professionale in materia di informatizzazione e sistemi digitali, quale figura di supporto tecnico al RUP qui nominato;
4. **DI DARE ATTO** che, in tutte le fasi della procedura in oggetto, il RUP è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:
 - attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa Amministrazione e a quelle contenute nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;
 - provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori;
 - formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo
 - aggiornamento della programmazione;

- svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;
 - validare e approvare ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera, con propria determinazione adeguatamente motivata;
5. **DI DISPORRE** che il dott. Francesco Rodolico dovrà provvedere a dichiarare per iscritto l'assenza o l'eventuale presenza di una situazione di potenziale conflitto di interessi;
6. **DI DISPORRE** altresì che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 20 del D. Lgs. n. 36/2023.
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale;
8. **DI DARE ATTO**, altresì, che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni;
 - è pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per giorni 15 (quindici) consecutivi;

Casaletto Ceredano, lì 26.04.2024

Il Segretario Comunale
Dott. Rodolico Francesco
(documento sottoscritto digitalmente)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'ALBO PRETORIO di questo Ente per giorni 15 (quindici) consecutivi.

CASALETTO CEREDANO, li 26.04.2024

Il Segretario Comunale
Dott. Francesco Rodolico
(sottoscrizione resa digitalmente)

Visto per presa visione:

CASALETTO CEREDANO, li 26.04.2024

Il Sindaco
Aldo Casorati
(sottoscrizione resa digitalmente)
