

ORIGINALE

**COMUNE DI CASALETTO CEREDANO
PROVINCIA DI CREMONA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 70

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – PARTE II - DISCIPLINA DEI CONCORSI, DELL'ACCESSO AGLI IMPIEGHI E DELLE PROCEDURE SELETTIVE.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **DICIASSETTE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **09:15**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale.

La seduta è stata svolta in videoconferenza in aderenza alle prescrizioni contenute nel Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali del comune".

Sotto la presidenza del Sig. **Aldo Casorati** in qualità di Sindaco e con l'intervento del Segretario Comunale **Dott. Francesco Rodolico**, viene fatto l'appello nominale dal quale risultano **presenti n.3, assenti n. 0** assessori come da seguente elenco:

			<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
1	<i>Casorati Aldo</i>	<i>Sindaco</i>	x	
2	<i>Adenti Gabriella</i>	<i>Assessore</i>	x	
3	<i>Madonini Pierfranco</i>	<i>Assessore</i>	x	

Il Presidente, accertata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE l'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia organizzativa, individuano strumenti adeguati tra l'altro ad assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa;

RICHIAMATI il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 17.09.2024;

RICHIAMATO altresì:

- L'art. 7 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 il quale stabilisce che, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo Statuto, il Comune e la Provincia adottino regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;
- L'art. 48, comma 3 del citato D.lgs, che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza per l'adozione del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali fissati dal Consiglio;
- I D.Lgs. n. 74/2017 e 75/2017 relativi, rispettivamente, a modifiche sostanziali della disciplina normativa dello stesso D.Lgs. n. 150/2009 in materia di valutazione della performance, e di modifiche al D.Lgs. n. 165/2001 in materia di ordinamento del pubblico impiego, nonché le ulteriori modifiche normative intervenute in materia;
- La Legge 6 agosto 2021, n. 113, che ha introdotto nell'ordinamento degli Enti Locali il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

VISTI:

- gli artt. 7 e 48, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni.
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- il nuovo CCNL comparto Funzioni locali del 16 novembre 2022;

CONSIDERATO che la materia relativa all'accesso agli impieghi a partire dal 2020 è stata oggetto di numerose modifiche legislative, volte ad introdurre elementi di semplificazione e digitalizzazione delle procedure;

VISTO in particolare il nuovo testo del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 come modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 82 del 16 giugno 2023;

CONSIDERATO che il citato DPR all'articolo 18-bis dispone che *“Le Regioni e gli enti locali si conformano alle disposizioni del presente regolamento ai sensi dell'articolo 70, comma 13, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.”*;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla revisione dei contenuti del Regolamento sulla disciplina dei concorsi alla luce dell'attuale contesto normativo di riferimento;

RITENUTO che è necessario apportare alcune puntuali modifiche al *Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi*;

VISTO lo schema del nuovo regolamento predisposto, qui allegato sotto la lettera “A” quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che dopo apposito esame del detto schema si ritiene meritevole di approvazione, in quanto in linea con le numerose modifiche già citate, facendo constare nel contempo che con l'esecutività del presente atto viene abrogato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della giunta comunale n. 77 del 19.4.2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATI:

- L'art. 89 del D.Lgs. n. 267/2000, attributivo di autonomia normativa regolamentare in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modificazioni ed integrazioni;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica-amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

CON VOTI **Unanimi** e favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il nuovo testo del Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi – Parte II – Regolamento per l'accesso agli impieghi – Dpr n. 82/2023 – che è costituito da n. 44 articoli, che, si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale e che sostituisce, a tutti gli effetti, quello attualmente in vigore;
2. **DI AGGIORNARE** contestualmente il Regolamento s sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della giunta n. 37 del 17.09.2024;
3. **DI PUBBLICARE** il presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

4. DI DARE ATTO CHE il presente regolamento disciplina la materia nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, così come prescrive l'art. 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

5. DI COMUNICARE l'oggetto del presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;

Successivamente:

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'Art.134, comma 4[^], del D.Lgs. 18/08/2000, N.267;

Ritenuta l'urgenza di procedere;

Ad unanimità di voti, espressi dagli aventi diritto in forma palese per alzata di mano:

DELIBERA

6. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'Art.134 del D.Lgs 267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Aldo Casorati

Il Segretario Comunale
Dott. Francesco Rodolico

(Atto sottoscritto digitalmente)

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

Casaletto Ceredano, lì 17.12.2024

Il Segretario Comunale
Dott. Francesco Rodolico
(Sottoscrizione digitale)
