

ORIGINALE

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO  
PROVINCIA DI CREMONA  
-----

**Determinazione n. 70 del 14.04.2026**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ALLE DIPENDENTI TITOLARI DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE – Anno 2025.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTO il Dpr n. 465/2000.

VISTO il Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n.51 del 14.04.2026 con cui il Sindaco ha nominato il Segretario Comunale Dott. Francesco Rodolico Responsabile dell'Area Amministrativa Socio-Assistenziale;

VISTO il vigente CCNL dipendenti comparto Regioni EE.LL.;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, sottoscritto in data 22.07.2025;

ATTESO CHE:

- con Decreto Sindacale n.36 del 01.07.2024, il Sindaco ha nominato la Sig.ra Barbieri Enrica Maria Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;
- con Decreto Sindacale n.37 del 01.07.2024 il Sindaco ha nominato la Sig.ra Re Maria Annunciata Responsabile dell'Area Amministrativa- Demografici;

RICHIAMATO:

- il Bilancio di Previsione 2026/2028, redatto secondo gli schemi di cui al D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i., ed approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.36 del 16.12.2025;
- il DUP 2025/2027 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.29 del 05.07.2024 ed aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n.63 del 12.11.2024;
- il Conto Consuntivo esercizio finanziario 2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 10.04.2025;
- 

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 08.09.2020 recante “ Approvazione disciplina area delle posizioni organizzative e sistema di valutazione e misurazione della performance”, in linea con la normativa di cui al D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. per la parte applicabile agli Enti Locali, in sostituzione di analoghe disposizioni definite dalla metodologia permanente di valutazione di cui all'art. 6 del C.C.N.L. del 31/03/1999.”;
- la deliberazione n.44/2024 recante la “determinazione del valore economico della retribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa”;
- il PIAO - Piano integrato attività e organizzazione 2026/2028 - approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 03.03.2026;

VISTE le Schede di valutazione “anno 2025” prodotte dal Segretario Comunale Dott. Francesco Rodolico in data 27.03.2026 e poste agli atti del Servizio Personale, in osservanza delle vigenti disposizioni in materia di riservatezza dati personali;

CONSIDERATO che sulla base delle risultanze delle schede di valutazione sopra richiamate e del disposto del Sistema di valutazione e misurazione della performance in vigore presso il Comune di Casaletto Ceredano, si procede a determinare l’incentivo spettante a ciascuna delle dipendenti, determinato sulla base del punteggio e del periodo temporale per il quale è stato ricoperto l’incarico di elevata qualificazione;

RITENUTO di dover procedere all’erogazione del compenso correlato all’indennità di risultato, come evidenziati nel prospetto sopra citato, allegato alla presente e depositato agli atti dell’ufficio segreteria, per una spesa complessiva lorda pari ad € 3.008,00;

ATTESTATO:

- che l’esame istruttoria della presente proposta è conforme:
  - ai principi di cui al Codice di Comportamento nazionale approvato con D.P.R. n.62/2013 e successivamente modificato con DPR 81/2023 *“Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*
  - al Codice di Comportamento dei dipendenti comunali approvato dal Consiglio Comunale n.9 del 16.02.2024, nonché alle regole previste dal PIAO approvato con atto di Giunta Comunale n.14 del 03.03.2026;
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento, alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all’oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione e alla Legge n. 241 del 07/08/1990;
- che, ai sensi dell’art. 9, comma 2, del Decreto - Legge n. 78 del 1° luglio 2009, l’impegno di spesa e il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica e che la presente viene rimessa all’area finanziaria affinché le liquidazioni vengano pianificate ed effettuate nel rispetto del programma dei pagamenti dell’esercizio finanziario in corso;
- di ottemperare all’obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione provvedimenti ambito “provvedimenti dirigenziali” del presente atto;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U. sugli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli articoli 183 e 184;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell’Ente;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono trascritte come parte integrante formale e sostanziale del presente atto:

1. **di liquidare**, a titolo di indennità di risultato, alle dipendenti ENRICA MARIA BARBIERI e RE MARIA ANNUNCIATA le somme risultanti dal prospetto contabile elaborato in applicazione del Sistema di valutazione e misurazione della performance in vigore presso il Comune di Casaletto Ceredano;

2. **di disporre** la secretazione delle valutazioni e del relativo prospetto contabile, in osservanza delle vigenti disposizioni in materia di riservatezza dati personali.
3. **di imputare** la somma complessiva di € 3.008,00 all'intervento 01101.01.0800 "retribuzione di risultato" del bilancio di previsione 2026;
4. **di dare atto** che gli oneri riflessi e l'IRAP saranno imputati agli specifici capitoli del Bilancio di previsione 2026 che presentano la sufficiente disponibilità e precisamente:  
01101.01.0900 oneri riflessi;  
01101.02.0300 IRAP;
5. **di ottemperare** all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti ambito provvedimenti dirigenziali" del presente atto;
6. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 151 T.U.E.L. (Decreto Legislativo n. 267/2000), la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento;
7. **Di dare atto** che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale;
8. **Di dare atto** che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - va inserita nel fascicolo delle determinazioni;
  - è pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per giorni 15 (quindici) consecutivi;

\*\*\*\*\*

Casaletto Ceredano, lì 14.04.2026

***Il Segretario Comunale***  
***Dott. Rodolico Francesco***  
***(documento sottoscritto digitalmente)***

**COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art.151 comma 4^ del D.Lgs. 18.08.2000, N.267.

CASALETTO CEREDANO, li 14.04.2026

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*Barbieri Enrica Maria*

*(sottoscrizione resa digitalmente)*

---

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'ALBO PRETORIO di questo Ente per giorni 15 (quindici) consecutivi.

CASALETTO CEREDANO, li 14.04.2026

**Il Segretario Comunale**

*Dott. Francesco Rodolico*

*(sottoscrizione resa digitalmente)*

---