

COPIA

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO  
PROVINCIA DI CREMONA

-----  
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 5  
-----

**Oggetto: VERIFICA SCHEDARIO ELETTORALE.**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **UNDICI** del mese di **GENNAIO** alle ore **12.00** nella sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sotto la presidenza del Sig. **Aldo Casorati** in qualità di Sindaco e con l'intervento del Segretario Comunale **Alesio Avv. Massimiliano**, viene fatto l'appello nominale dal quale risultano **presenti n.3, assenti n. 0** assessori come da seguente elenco:

			<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
1	<b>Casorati Aldo</b>	<i>Sindaco</i>	x	
2	<b>Campanini Luca</b>	<i>Assessore</i>	x	
3	<b>Madonini Pierfranco</b>	<i>Assessore</i>	x	

Il Presidente, accertata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

In conformità a quanto disposto dall'art.6 del T.U. approvato con D.P.R. 20.03.1967 n.223 nonché dal paragrafo 79 della circolare del M.I. n.2600/L del 1 febbraio 1986 contenuta nella pubblicazione n.3 "istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali", ha provveduto alla verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale ed ha accertato che:

- 1) I locali adibiti ad ufficio elettorale sono adatti per il normale espletamento del servizio;
- 2) Il servizio elettorale si avvale di impianto elettronico che risulta in perfetta efficienza ed in buono stato di manutenzione;
- 3) Lo schedario è composto da mobili metallici forniti di appropriati mezzi di chiusura in perfetta efficienza;
- 4) Il consegnatario dello schedario è il Sig. Aldo Casorati – Sindaco - e la sostituta è la sig.ra Re Maria – Istruttore amministrativo;
- 5) Lo schedario generale è ripartito nei prescritti due compartimenti (iscrivendi e cancellandi) e questi in settori ( tre per gli iscrivendi e due per i cancellandi). Le schede sono disposte in rigoroso ordine alfabetico, risultano contenere tutti i dati prescritti e sono in buono stato di conservazione. I compartimenti iscrivendi e cancellandi e relativi settori risultano aggiornati secondo le disposizioni contenute nella circolare sopra citata.
- 6) La revisione dinamica è in corso di regolare svolgimento e l'ufficio ha approntato tutti gli atti necessari.
- 7) La revisione semestrale appena terminata si è regolarmente conclusa con l'autenticazione e il deposito delle liste generali e sezionali rettificata e con l'aggiornamento dello schedario.
- 8) Le schede generali relative agli elettori cancellati dalle liste sono conservate nell'archivio di deposito in apposita cassetta e portano tutte il timbro "scheda eliminata".

9) Il collegamento tra uffici anagrafe e stato civile con quello elettorale è efficiente;

10) L'ufficio elettorale dà puntuale adempimento a tutte le operazioni connesse con la regolare tenuta del servizio e l'aggiornamento degli atti, compresi i fascicoli personali;

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura, viene confermato e sottoscritto nonché inviato in copia per opportuna conoscenza alla Prefettura.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO *f.to Aldo Casorati*

GLI ASSESSORI:

*f.to Campanini Luca*

*f.to Madonini Pierfranco*

IL SEGRETARIO COMUNALE *f.to Alesio Avv. Massimiliano*

\*\*\*\*\*