

COPIA

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO
PROVINCIA DI CREMONA

Determinazione n. 58 del 03.05.2021

Oggetto: “CONTRIBUTO DISTRETTUALE PER IL MANTENIMENTO DELL’ALLOGGIO IN LOCAZIONE ANCHE IN RELAZIONE ALL’EMERGENZA SANITARIA COVID 19 DGR N. XI/3664/2020- MISURA UNICA: PRESA D’ATTO BENEFICIARI, IMPEGNO ED EROGAZIONE”.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 30.04.2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2021;

DATTO ATTO CHE l’Assemblea dei Sindaci nella seduta del 22/12/2020 ha approvato la Misura Unica di sostegno delle famiglie per il mantenimento dell’abitazione in locazione anche in relazione all’emergenza sanitaria Covid 19 DGR n. XI/3664 del 13 Ottobre 2020;

VISTO l’avviso emanato da Comunità Sociale Cremasca “Misura Unica di sostegno delle famiglie per il mantenimento dell’abitazione in locazione anche in relazione all’emergenza sanitaria Covid 19 DGR n. XI/3664 del 13 Ottobre 2020” in nome e per conto dei Comuni aderenti, riportante tempi e modalità di partecipazione dei cittadini alla misura sopra indicata;

VISTA la nota di Comunità Sociale Cremasca pervenuta a questo Ente il 24/03/2021 al prot. n. 802, con la quale si comunica la graduatoria relativa all’avviso pubblico per l’erogazione di contributi volti al mantenimento dell’alloggio in locazione anche in relazione all’emergenza sanitaria Covid 19- MISURA UNICA, dalla quale si evince che per questo Comune sono pervenute n. 2 istanze, n. 1 istanza è stata ammessa e finanziata, n. 1 istanza non ammessa.;

VISTA la nota di Comunità Sociale Cremasca pervenuta a questo Ente in data 23/04/2021 al prot. n. 1092 avente ad oggetto “Comunicazione Erogazione contributi volti al mantenimento dell’alloggio in locazione anche in relazione all’emergenza sanitaria Covid 19 (D.G.R. XI/3664/2020-Misura Unica” con la quale, in riferimento alle istanze ammesse e finanziate, si informa che è possibile provvedere all’erogazione del contributo ai proprietari degli immobili per l’importo complessivo di **€ 1.400,00**;

RITENUTO pertanto di procedere con l’assunzione dei relativi impegni di spesa e con la liquidazione del contributo in oggetto, che dovrà essere effettuato entro 45 giorni dalla sottoscrizione dell’accordo, così come da disposizioni di Comunità Sociale Cremasca;

ACCERTATA la copertura finanziaria;

VISTO l’art. 50 comma 10 del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

RITENUTO che il presente atto rientra nelle competenze gestionali del Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 107 comma 3 del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

RICHIAMATO il visto di controllo di regolarità amministrativa del Responsabile del servizio, ai sensi dell'art.147/bis del TUEL introdotto dal D.L. .n. 174 del 10.10.2012;

RICHIAMATO il visto di controllo di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.147/bis del TUEL introdotto dal D.L. n. 174 del 10.10.2012;

D E T E R M I N A

1. Di richiamare la premessa e quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di Euro 1.400,00 sul capitolo 12061.04.0400 del bilancio 2021;
3. di autorizzare il servizio finanziario all'emissione del mandato di pagamento del contributo di Euro 1.400,00 a favore dei proprietari degli immobili;
4. Di disporre che non vengano indicati i nominativi dei beneficiari in ottemperanza alla vigente normativa di tutela della riservatezza dei dati personali (D.Lgs n°196/2003) e s.m.i.;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridica di cui al presente provvedimento scade nel corrente esercizio e la correlata spesa risulterà esigibile entro il 31.12.2021;
6. di procedere alla pubblicazione di quanto oggetto del presente atto sul sito web comunale alla voce "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.° 33/2013.
7. di dare atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 7, del DPR n. 62/2013 ("Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza");
8. **Di dare atto** altresì che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni;
 - è pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per giorni 15 (quindici) consecutivi;

Casaletto Ceredano, lì 03.05.2021

Il Segretario Comunale
f.to Alesio Avv. Massimiliano