

ORIGINALE

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO

PROVINCIA DI CREMONA

DETERMINAZIONE N. 54 IN DATA 04.04.2024

Oggetto: **AFFIDAMENTO INCARICO PER REVISIONE AUTOMEZZO COMUNALE FIAT DOBLO' – CIG: B1197EC2A6.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA COMUNALE

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, N.267;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTI:

- il Bilancio di Previsione 2024/2026, redatto secondo gli schemi di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., ed approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.41 del 19.12.2023;
- il DUP 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.47 del 04/07/2023 ed aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n.71 del 09/11/2023;
- il PIAO - Piano integrato attività e organizzazione 2023/2025 - approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 16.06.2023;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n.23 del 29.06.2019 con cui il Sindaco ha nominato l'Arch. Alessandro Guffi Responsabile dell'Area Tecnica comunale;

CONSIDERATO che si rende necessario sottoporre a revisione l'automezzo comunale Fiat Doblò targato FM748GA;

EVIDENZIATO CHE, al fine di procedere all'affidamento del servizio sopra richiamato, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) lo scrivente Responsabile del servizio anche a svolgere tale funzione in aderenza all'Articolo 15 del D.Lgs.36/2023 "Codice dei contratti pubblici", attuazione dell'[Articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n.78](#), recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n.77 del 31 marzo 2023 - S.O. n.12), di seguito e per brevità denominato "Codice";

RILEVATO, in aderenza ai contenuti del Codice, alla natura e all'entità presunta della spesa, che l'attività in trattazione è configurabile come SERVIZIO (sottosoglia);

RICHIAMATO al riguardo l'Articolo 50 comma 1^ lettera b) dell'indicato Codice che, in particolare, prevede il ricorso, da parte del RUP: "*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";

ATTESA la necessità di interpellare una ditta specializzata in servizi come quelli in trattazione;

EVIDENZIATO CHE nel rispetto del disposto normativo previsto, lo scrivente ha intrapreso una trattativa diretta con la ditta AUTOFFICINA FESTARI di FESTARI ALBERTO con sede in CAPERGNANICA via Robati n.63, la quale si è dichiarata disponibile ad effettuare l'intervento suddetto a fronte di un corrispettivo lordo complessivo di €. 79,01 (I.V.A. 22% inclusa);

PRESO ATTO:

- che la società prenominata è specializzata in servizi quali quelli in trattazione;
- della sostanziale situazione di regolarità contributiva della società prenominata;

VISTO l'Art.109, comma 2[^], del D.Lgs. 18/08/2000, N.267, che prevede l'attribuzione ai responsabili dei servizi di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

EVIDENZIATO CHE:

- l'affidamento in argomento non è attratto dagli effetti e dalle competenze della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.);
- il presente atto rientra nelle competenze gestionali del Responsabile del servizio ai sensi dell'Articolo 107 comma 3[^] del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
- in ottemperanza a quanto disposto dall'Articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Piano straordinario contro le mafie*" e di cui alle relative disposizioni interpretative ed attuative contenute nell'Articolo 6 della Legge 217/2010, relativamente all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura in trattazione sono stati attribuiti i seguenti codici: **Codice CIG B1197EC2A6** e che, l'impresa affidataria precitata, dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e rendere noto al Comune il conto corrente bancario o postale dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti in relativo favore, con tutti gli elementi identificativi: Istituto di credito, persona fisica delegata ad operare sul conto; - n. di conto corrente con codici ABI, CAB e IBAN;
- sono rispettati gli obblighi in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza;

RICHIAMATI gli Art.151 comma 4[^] e 153 comma 5[^] del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'Art.183 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

CONFERMATO CHE la presente Determinazione acquisterà esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'Art.151, comma 4[^] del D.Lgs. 267/2000;

CHE, sostanzialmente, la procedura indicata si configura come affidamento di servizi;

INFORMATA la Giunta Comunale;

DETERMINA

1. di affidare all'AUTOFFICINA FESTARI di FESTARI ALBERTO con sede in CAPERGNANICA via Robati n.63, l'incarico per la revisione dell'automezzo comunale Fiat Doblò targato FM748GA verso il corrispettivo lordo complessivo di €. 79,01 (I.V.A. 22% inclusa);
2. Di imputare la somma complessiva di €. 79,01 all'intervento 12071.03.0700 "spese per manutenzione Doblò" del bilancio di previsione 2024;

3. DI DARE ATTO CHE in ottemperanza a quanto disposto dall'Articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Piano straordinario contro le mafie*" e di cui alle relative disposizioni interpretative ed attuative contenute nell'Articolo 6 della Legge 217/2010, relativamente all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura in trattazione è stato attribuito il codice identificativo **Codice CIG B1197EC2A6** e che, l'impresa affidataria precitata, dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e rendere noto al Comune il conto corrente bancario o postale dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti in relativo favore, con tutti gli elementi identificativi: Istituto di credito, persona fisica delegata ad operare sul conto; - n. di conto corrente con codici ABI, CAB e IBAN;
4. DI DARE fin d'ora mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di procedere alla liquidazione del corrispettivo in trattazione, all'avvenuta esecuzione della fornitura e alla presentazione di relativa fattura elettronica, senza la necessità di ricorrere all'adozione di ulteriori atti, previo visto da parte dello scrivente Responsabile;
5. DI DARE ATTO CHE i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto, sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'Art.3 della Legge 13.08.2010, n.136;
6. DI DARE ATTO CHE la liquidazione delle spettanze in favore dell'impresa precitata, è subordinata alla verifica della situazione di regolarità contributiva della medesima;
7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale;
8. DI DARE ATTO che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni;
 - è pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per giorni 15 (quindici) consecutivi;

CASALETTO CEREDANO, li 04.04.2024

Il Responsabile Area Tecnica
Guffi Arch. Alessandro
(documento firmato digitalmente)

COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art.151 comma 4[^] del D.Lgs. 18.08.2000, N.267.

CASALETTO CEREDANO, li 04.04.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Barbieri Enrica Maria
(sottoscrizione resa digitalmente)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'ALBO PRETORIO di questo Ente per giorni 15 (quindici) consecutivi.

CASALETTO CEREDANO, li 04.04.2024

Il Segretario Comunale
Dott. Francesco Rodolico
(sottoscrizione resa digitalmente)

Visto per presa visione:

CASALETTO CEREDANO, li 04.04.2024

Il Sindaco
Aldo Casorati
(sottoscrizione resa digitalmente)