

ORIGINALE

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO  
PROVINCIA DI CREMONA  
-----

**Determinazione n. 51 del 27.03.2023**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ALLE DIPENDENTI INCARICATE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON RIFERIMENTO AL PERIODO 01.05.2022 – 31.12.2022.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTO il Dpr n. 465/2000.

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente CCNL dipendenti comparto Regioni EE.LL.;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, sottoscritto in data 16.05.2022;

ATTESO CHE:

- con Decreto Sindacale n. 26 del 02.05.2022 il Sindaco ha nominato la Sig.ra Barbieri Enrica Maria Responsabile dell' Area Economico-Finanziaria;
- con Decreto Sindacale n. 27 del 02.05.2022 il Sindaco ha nominato la Sig.ra Re Maria Annunciata Responsabile dell' Area Amministrativa- Demografici;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale N. 14 in data 28.04.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2022/2023/2024 ed il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28.04.2022 si è approvato il Conto Consuntivo relativo all'anno 2021.

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 08.09.2020 recante “ Approvazione disciplina area delle posizioni organizzative e sistema di valutazione e misurazione della performance”, in linea con la normativa di cui al D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. per la parte applicabile agli Enti Locali, in sostituzione di analoghe disposizioni definite dalla metodologia permanente di valutazione di cui all'art. 6 del C.C.N.L. del 31/03/1999.”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 42/2022 recante “determinazione del valore economico della retribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 13.10.2022, avente per oggetto “Approvazione metodologia valutazione/pesatura specifiche responsabilità: approvazione piano della performance e piano degli obiettivi 2022-2024”.

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, sottoscritto in data 16.05.2022;

VISTE le Schede di valutazione prodotte dal Segretario Comunale Dott. Alesio Massimiliano, in servizio presso il Comune di Casaletto Ceredano fino al 31.12.2022, recepite dal sottoscritto Dott. Rodolico Francesco Segretario Comunale in carica, e poste agli atti del Servizio Personale, in osservanza delle vigenti disposizioni in materia di riservatezza dati personali;

CONSIDERATO che sulla base delle risultanze delle schede di valutazione sopra richiamate e del disposto del Sistema di valutazione e misurazione della performance in vigore presso il Comune di Casaletto Ceredano, si procede a determinare l'incentivo spettante a ciascuna delle dipendenti, determinato sulla base del punteggio e del periodo temporale per il quale è stato ricoperto l'incarico;

RITENUTO di dover procedere all'erogazione del compenso correlato alla performance organizzativa e alla performance individuale, come evidenziati nel prospetto sopra citato, allegato alla presente, per una spesa complessiva lorda pari ad € 1.917,81;

ATTESTATO:

- che l'esame istruttorio della presente proposta è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con D.P.R. 16/04/2013 dal Consiglio Comunale n. 39 del 19.12.2013, nonché alle regole previste dal vigente PIAO approvato con atto di Giunta Comunale n. 74 del 06.12.2022;
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento, alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione e alla Legge n. 241 del 07/08/1990;
- che, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del Decreto - Legge n. 78 del 1° luglio 2009, l'impegno di spesa e il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica e che la presente viene rimessa all'area finanziaria affinché le liquidazioni vengano pianificate ed effettuate nel rispetto del programma dei pagamenti dell'esercizio finanziario in corso;
- di ottemperare all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione provvedimenti ambito "provvedimenti dirigenziali" del presente atto;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U. sugli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli articoli 183 e 184;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono trascritte come parte integrante formale e sostanziale del presente atto:

1. **di liquidare**, a titolo di indennità di risultato, alle dipendenti ENRICA MARIA BARBIERI e RE MARIA ANNUNCIATA le somme risultanti dal prospetto contabile elaborato in applicazione del Sistema di valutazione e misurazione della performance in vigore presso il Comune di Casaletto Ceredano;
2. **di disporre** la secretazione delle valutazioni e del relativo prospetto contabile, in osservanza delle vigenti disposizioni in materia di riservatezza dati personali.
3. **di imputare** la somma complessiva di € 1.917,81 all'intervento 01101.01.0800 "retribuzione di risultato" del redigendo bilancio di previsione 2023;

4. **di dare atto** che gli oneri riflessi e l'IRAP saranno imputati agli specifici capitoli del redigendo Bilancio di previsione 2023 che presentano la sufficiente disponibilità e precisamente:  
01101.01.0800 oneri riflessi  
1101.02.300 IRAP;
5. **di ottemperare** all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti ambito provvedimenti dirigenziali" del presente atto;
6. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 151 T.U.E.L. (Decreto Legislativo n. 267/2000), la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento;
7. **Di dare atto** che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale;
8. **Di dare atto** che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - va inserita nel fascicolo delle determinazioni;
  - è pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per giorni 15 (quindici) consecutivi;

\*\*\*\*\*

Casaleto Ceredano, lì 27.03.2023

***Il Segretario Comunale***  
***Dott. Rodolico Francesco***  
***(documento sottoscritto digitalmente)***

**COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art.151 comma 4^ del D.Lgs. 18.08.2000, N.267.

CASALETTO CEREDANO, lì 27.03.2023

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*Barbieri Enrica Maria*

*(sottoscrizione resa digitalmente)*

---

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'ALBO PRETORIO di questo Ente per giorni 15 (quindici) consecutivi.

CASALETTO CEREDANO, lì 27.03.2023

**Il Segretario Comunale**

*Dott. Francesco Rodolico*

*(sottoscrizione resa digitalmente)*

---

**Visto per presa visione:**

CASALETTO CEREDANO, lì 27.03.2023

**Il Sindaco**

*Aldo Casorati*

*(sottoscrizione resa digitalmente)*

---