



COMUNE DI CASALETTO CEREDANO

PROVINCIA DI CREMONA

DETERMINAZIONE N.42 IN DATA 25.02.2025

Oggetto: “LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE” –SERVIZIO DI SUPPORTO AL RUP – LIQUIDAZIONE COMPETENZE ECONOMICHE A SALDO VERSO LA SOCIETA’ IN-HOUSE CONSORZIO INFORMATICA E TERRITORIO S.P.A. (Codice CUP I13C22000660006 / Codice CIG B4A295A6D3)

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto comunale;

RICHIAMATI l’Articolo 165, comma 9^o e l’Articolo 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale N.38 del 09.07.2024 con cui il Sindaco ha nominato l’Arch.Alessandro Guffi Responsabile dell’Area Tecnica comunale;

VISTI:

- il Bilancio di Previsione 2025/2027, redatto secondo gli schemi di cui al D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i., ed approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.46 del 19.12.2024;
- il DUP 2025/2027 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.29 del 05.07.2024 ed aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n.63 del 12.11.2024;
- il PIAO - Piano integrato attività e organizzazione 2024/2026 - approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 05.04.2024;
- il Conto Consuntivo esercizio finanziario 2023 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 18.04.2024;

RICHIAMATO il D.Lgs.36/2023 “*Codice dei contratti pubblici*” in attuazione dell’Articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12), di seguito e per brevità detto “Codice”;

RICHIAMATI espressamente i contenuti della propria Determinazione n.164 in data 10.12.2024, afferente l’avvenuto affidamento – nell’ambito dell’intervento denominato **“Lavori di ristrutturazione con efficientamento energetico di immobile di proprietà comunale”** (Codice CUP I13C22000660006) in trattazione – alla società in-house CONSORZIO INFORMATICA E TERRITORIO S.P.A. con sede in Crema (CR) – partita I.V.A. 01321400192, del servizio di supporto generale al RUP, verso il corrispettivo complessivo netto forfettizzato comprensivo delle spese di €.2.131,15 (I.V.A. 22% esclusa), pari alla spesa lorda complessiva di €.2.600,00;

RICORDATO CHE l’intervento in trattazione, dapprima finanziato dal Ministero dell’Interno era poi confluìto nel PNRR “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza” alla Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 4: Tutele del territorio e della risorsa idrica – Investimento 2.2:

Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni e, infine, in aderenza ai contenuti del Decreto Legge 02 marzo 2024, n.19, con il quale sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti gli interventi PNRR, tra i quali anche quelli appartenenti alla linea di quello in oggetto, era stato definitivamente stralciato dal PNRR medesimo, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziate secondo la legislazione vigente;

EVIDENZIATO CHE:

- la società precitata ha svolto con correttezza, serietà e puntualità le varie prestazioni ed attività conferite in ordine alla precitata DT. N.164/2024;
- in ordine all'avvenuto regolare svolgimento del servizio, si può procedere alla liquidazione delle competenze economiche a saldo di spettanza della società precitata;
- al momento, non risultano essere stati effettuati pagamenti in acconto o parziali nei confronti della società;

RITENUTO dunque di procedere alla liquidazione a saldo del servizio in argomento, verso il corrispettivo comprensivo delle spese ammontante a netti €.2.131,15 (I.V.A. 22% esclusa), pari alla spesa linda complessiva di €.2.600,00;

VISTO l'Articolo 184 del D.Lgs. 267/2000 che prevede:

1. *La liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto;*
2. *La liquidazione compete all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa ed è disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;*
3. *L'atto di liquidazione, sottoscritto dal responsabile del servizio proponente, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili è trasmesso al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;*
4. *Il servizio finanziario effettua, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione;*

PRECISATO CHE la spesa in trattazione rientra nel Quadro economico generale di spesa dell'opera pubblica;

PRESO ATTO della situazione di sostanziale regolarità contributiva della società precitata;

RILEVATA l'urgenza di procedere, al fine di poter garantire la tutela alle legittime ragioni dell'Amministrazione Comunale;

VISTO l'Art.109, comma 2[^] del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, che prevede l'attribuzione ai responsabili dei servizi di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

ATTESO CHE il presente provvedimento:

- non rientra nella sfera di competenza della Centrale di committenza (C.U.C.);
- rientra nelle competenze gestionali del Responsabile del servizio ai sensi dell'Art. 107 comma 3[^] del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

RICHIAMATO l'Art.3 della Legge 13.08.2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Piano straordinario contro le mafie" relativamente all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ed evidenziato che al servizio in trattazione sono stati attribuiti i seguenti codici: Codice CUP I13C22000660006 e Codice CIG B4A295A6D;

VISTI gli Art.151 comma 4[^] e 153 comma 5[^] nonché l'Art.183 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

INFORMATA la Giunta Comunale;

CONFIRMATO CHE la presente Determinazione acquisterà esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'Art.151, comma 4[^] del D.Lgs. 267/2000:

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa espressamente riportato e qui puntualmente confermato:

1. **Di liquidare** il servizio in trattazione alla società CONSORZIO INFORMATICA E TERRITORIO S.P.A. con sede in Crema (CR) – partita I.V.A. 01321400192, verso il corrispettivo a saldo comprensivo delle spese ammontante a netti €.2.131,15 (I.V.A. 22% esclusa), pari alla spesa linda complessiva di €.2.600,00;
2. **Di confermare che** la spesa indicata rientra nel Quadro economico generale di spesa dell'opera;
3. **Di trasmettere** il presente provvedimento alla società interessata;
4. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile dell'Area finanziaria ai fini della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'Art.183, commi 7[^], 8[^] e 9[^], del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
5. **Di confermare** l'imputazione della spesa di €.2.600,00 all'intervento 01052.02.0006 "PNRR M2C4I2.2 CUP I13C22000660006 - Lavori efficientamento immobile Via Garibaldi" del Bilancio di previsione 2025;
6. **Di dare atto che** in ottemperanza a quanto disposto dall'Articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Piano straordinario contro le mafie*" e di cui alle relative disposizioni interpretative ed attuative contenute nell'Articolo 6 della Legge 217/2010, relativamente all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, al servizio in trattazione sono stati attribuiti i seguenti codici: Codice CUP I13C22000660006 / Codice CIG B4A295A6D;
7. **Di dare atto che** la liquidazione delle spettanze è subordinata alla verifica della situazione di regolarità contributiva della società;
8. **Di procedere** con le pubblicazioni previste dalla legge;
9. **Di dare atto che** il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'Articolo 6-bis della Legge n.241/1990 e dell'Articolo 7 del D.P.R. 62/2013.
10. **Di dare atto**, altresì, che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni;
 - è pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per giorni 15 (quindici) consecutivi;

Casaletto Ceredano, lì 25.02.2025.

**Il Responsabile Area Tecnica
GUFFI Arch. ALESSANDRO
(sottoscrizione resa digitalmente)**

COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art.151 comma 4[^] del D.Lgs. 18.08.2000, N.267.

CASALETTO CEREDANO, lì 25.02.2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario

*Barbieri Enrica Maria
(sottoscrizione resa digitalmente)*

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'ALBO PRETORIO di questo Ente per giorni 15 (quindici) consecutivi.

CASALETTO CEREDANO, lì 25.02.2025

Il Segretario Comunale

*Dott. Francesco Rodolico
(sottoscrizione resa digitalmente)*

Visto per presa visione:

CASALETTO CEREDANO, lì 25.02.2025

Il Sindaco

*Aldo Casorati
(sottoscrizione resa digitalmente)*
