

# COMUNE DI CASALETTO CEREDANO

## PROVINCIA DI CREMONA

Via MARCONI 12, 26010 - Tel. 03737262305 - Fax. 03737262483 - P.I. 00330940198

---

### DECRETO SINDACALE N. 38 del 09.07.2024

#### Nomina responsabile ufficio tecnico

#### IL SINDACO

PREMESSO che non è presente, attualmente, nell'organizzazione lavorativa del Comune la figura del Responsabile dell'Area Tecnica.

CHE si rende necessario procedere all'individuazione di un soggetto esterno, altamente competente, cui conferire l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica.

DATO ATTO che l'articolo 110 del D.Lgs n. 267/2000 prevede la possibilità di conferire l'incarico di Responsabile di Area (Responsabile dei servizi od uffici), in favore di figure professionali con alta specializzazione, al di fuori della dotazione organica, con stipula di contratti a tempo determinato.

PRECISATO che:

- Il conferimento di incarichi di consulenza a professionisti esterni alla Pubblica Amministrazione, può avere luogo soltanto se l'incarico risponda ad obiettivi predeterminati dell'ente e se non esista una apposita struttura organizzativa interna, ovvero vi sia una carenza organica, che impedisca o renda estremamente difficoltoso l'esercizio di una determinata funzione pubblica (Corte dei conti, Sicilia, sez. giurisd., 29 maggio 2008, n. 206).
- Il conferimento, da parte dell'ente locale, di incarichi dirigenziali a soggetti esterni alla dotazione organica, ai sensi dell'articolo 110 del D.Lgs n. 267/2000, avviene con atti di gestione del rapporto aventi natura privatistica (Tribunale Pavia, 26 aprile 2008).

RILEVATO che l'architetto Guffi Alessandro, (C.F.: GFF LSN 67E31 D150I), nato a Cremona (CR), il 31,05,1967, residente in S. Bassano (CR) via Roma 68/c ha manifestato la sua disponibilità ad accettare l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Casaletto Ceredano.

TENUTO CONTO che:

- L'architetto Guffi Alessandro è in possesso della necessaria professionalità e competenza professionale, come comprovato dal curriculum presentato e dall'attività sino svolta, a vario titolo, presso l'Amministrazione Comunale.
- L'incarico in esame risponde al chiaro obiettivo di garantire il necessario esercizio delle funzioni correlate al ruolo di Responsabile dell'Area Tecnica.
- Non esiste nella struttura organizzativa dell'Ente alcuna figura in grado di ricoprire l'indicato ruolo di Responsabile.

VISTO il D.Lgs n. 267/2000.

VISTO il D.Lgs n. 165/2001.

VISTO lo statuto Comunale.

VISTO il vigente Regolamento comunale in materia di conferimento incarichi e collaborazioni

## NOMINA

1. l'architetto GUFFI ALESSANDRO, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Casaletto Ceredano.

2. Le concrete attribuzioni conferite, a titolo esemplificativo, risultano essere le seguenti:

- a) Istruttoria e Rilascio di Permessi di Costruire e Permessi di Costruire in Sanatoria;
- b) Istruttorie di S.C.I.A. – C.I.L.A. – C.I.L.;
- c) Provvedimenti amministrativi autorizzativi di vario genere (per tende da sole, cartelli, insegne e simili) e/o per passaggi di linee ed impianti tecnologici (reti telefonica, elettrica, acqua potabile, gas, illuminazione pubblica, ecc.) e/o di igienico-sanitario (utilizzo agronomico liquami, scarico reflui in fognatura, scarico reflui in zone non servite da civica fognatura, ecc.);
- d) Diniego provvedimenti amministrativi autorizzativi generici e/o in sanatoria;
- e) Certificazioni in materia di edilizia e urbanistica (destinazione urbanistica, caratteristiche edilizie di interventi, imposta agevolata, ecc.);
- f) Certificazioni in materia di Agibilità/Abitabilità e altri in materia igienico-sanitaria relativamente ad alloggi residenziali ed attività produttive;
- g) S.C.A. Agibilità;
- h) Istruttoria relativa alla approvazione di strumenti urbanistici e di piani urbanistici attuativi;
- i) Assistenza tecnica alla redazione di contratti e convenzioni in materia di edilizia e urbanistica;
- j) Redazione di bozze di contratti e convenzioni in materia di edilizia e urbanistica;
- k) Stipulazione di contratti e convenzioni in materia di edilizia, urbanistica e lavori pubblici.
- l) Comunicazioni, avvisi, lettere in materia di edilizia e urbanistica;
- m) Rapporti presso i vari enti pubblici (Comuni, Provincia, regione, Ministeri, ecc.);

3. Di dare atto che nelle materie di competenza, relativamente ai servizi loro assegnati, il suddetto Responsabile eserciterà tutte le funzioni di cui all'art.107, comma 3, del D.L.vo n. 267/2000.

4. Di stabilire che in caso di assenza, temporalmente limitata, il Responsabile di Servizio sarà sostituito dal Segretario Comunale nei limiti delle sue competenze.

5. Di stabilire che, in qualunque altro caso di assenza (diverso da quello individuato al punto 3), troverà applicazione la disciplina dell'incarico ad interim prevista dall'articolo 15, comma 6, del CCNL del 21.05.2018 (art. 9 Disciplina Posizioni Organizzative).

6. Il presente provvedimento ha efficacia per il periodo decorrente dal **09.07.2024** fino al permanere dell'incarico di tecnico comunale disposto con deliberazione di giunta comunale e, comunque, fino al **08.07.2027**.

Copia del Presente decreto verrà consegnato al tecnico interessato che firmerà per accettazione; la consegna ha valore di comunicazione di conferimento dell'incarico connesso alle funzioni di Responsabile.

**IL SINDACO**  
*f.to Aldo Casorati*

Casaleto Ceredano, 09.07.2024

**Per Ricevuta:**  
**Arch. Guffi Alessandro**

.....  
Casaleto Ceredano, 09.07.2024