

ORIGINALE

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO
PROVINCIA DI CREMONA

DETERMINAZIONE N.35 DEL 21.02.2023

Oggetto: RINNOVO LICENZA FIREWALL UFFICI COMUNALI ANNI 2024 E 2025 (Codice CIG Z3C39ECA3C)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilità comunale;

VISTO il vigente Statuto comunale;

RICHIAMATI l’Articolo 165, comma 9^a e l’Articolo 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale N.23 del 29.06.2019 con cui il Sindaco ha nominato l’Arch. Alessandro Guffi Responsabile dell’Area Tecnica comunale;

RICHIAMATO il D.Lgs.50/2016 “*Codice dei contratti pubblici*” come aggiornato e coordinato con il D.L. 31.05.2021, n.57 “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”, di seguito e per brevità detto “Codice”;

DATO ATTO che gli uffici comunali sono dotati di un Firewall di nuova generazione necessario per incrementare la sicurezza e la protezione della rete informatica comunale da malware e da attacchi internet, come richiesto dalla normativa nazionale ed europea in materia;

CHE con propria determinazione n.166 del 15.12.2022 si è provveduto al rinnovo della licenza di assistenza, comprensiva del software di protezione, del firewall, per l’anno 2023, in favore della Soc. CONSORZIO IT di Crema (CR) verso il corrispettivo complessivo di € 967,20 + IVA 22%, il tutto per un importo di € 1.179,98 IVA compresa;

VISTA l’offerta presentata dalla soc. CONSORZIO IT che propone un rinnovo anticipato della predetta licenza del firewall, per gli anni 2024, 2025 fino a febbraio 2026, al prezzo scontato di € 753,00 + IVA 22% annui, per un totale complessivo, fino a febbraio 2026, di € 1.837,32 IVA compresa;

RITENUTO di liquidare detta somma in due rate di pari importo, ammontante ciascuna ad € 918,66 IVA compresa, a gennaio 2024 ed a gennaio 2025;

DATO ATTO CHE, in ottemperanza a quanto disposto dall’Articolo 3 della Legge 13.08.2010, n.136 e successive modificazioni, recante “*Piano straordinario contro le mafie*” e di cui alle relative disposizioni interpretative ed attuative contenute nell’Articolo 6 della Legge 217/2010, relativamente all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente fornitura sono stati attribuiti i seguenti codici identificativi:

- Codice CIG **Z3C39ECA3C**

e che la precitata società, quale affidataria del servizio in argomento, dovrà fornire a questa stazione appaltante il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche;

ATTESO CHE ricorrono i presupposti di fatto e di diritto per procedere all’affidamento de quo, in conformità alle sopra citate disposizioni e che l’offerta risulta essere ragionevole e di effettiva convenienza per l’ente;

RILEVATO CHE il presente provvedimento ha natura di atto amministrativo generale di attuazione;

CHE il presente atto rientra nelle competenze gestionali del responsabile del servizio ai sensi dell’Articolo 107 comma 3^a del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

VISTO l'Art.109, comma 2^, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, che prevede l'attribuzione ai responsabili dei servizi di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO l'Art.183 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

INFORMATA la Giunta Comunale;

DETERMINA

1. **Di affidare**, per quanto in narrativa espresso, il rinnovo anticipato della licenza di assistenza, comprensiva del software di protezione, del firewall, per gli anni 2024, 2025 e fino a febbraio 2026, alla Soc. CONSORZIO IT di Crema (CR) al prezzo scontato di € 753,00 + IVA 22% annui, per un totale complessivo di € 1.837,32 IVA compresa;
2. **Di liquidare** detta somma in due rate di pari importo, ammontante ciascuna ad € 918,66 IVA compresa, a gennaio 2024 ed a gennaio 2025;
3. **Di imputare** la spesa di €1.837,32 IVA compresa all'intervento 01031.03.0400 "spese per rete informatica comunale" dei futuri Bilanci di previsione 2024 e 2025;
4. **Di conferire** al Responsabile dell'Area finanziaria comunale espresso mandato a procedere alla liquidazione delle spettanze in favore dell'impresa precitata, ad avvenuta esecuzione della fornitura in trattazione, senza la necessità di ricorrere all'emissione di ulteriori provvedimenti;
5. **Di dare atto che** la liquidazione è subordinata alla verifica della regolarità contributiva dell'Appaltatore e all'emissione di relativa fattura/PA;
6. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'Articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni che la spesa oggetto del presente atto ed i relativi pagamenti, sono soggetti agli obblighi di tracciabilità finanziaria e che l'affidamento in argomento ha i seguenti codici identificativi: Codice CIG **Z3C39ECA3C**;
7. **Di dare atto che** il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale;
8. **Di dare atto che** la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni;
 - è pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per giorni 15 (quindici) consecutivi;

CASALETTO CEREDANO, lì 21.02.2023

Il Responsabile dell' Area Tecnica
Guffi Arch. Alessandro
(documento sottoscritto digitalmente)

COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art.151 comma 4[^] del D.Lgs. 18.08.2000, N.267.

CASALETTO CEREDANO, lì 21.02.2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Barbieri Enrica Maria
(sottoscrizione resa digitalmente)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'ALBO PRETORIO di questo Ente per giorni 15 (quindici) consecutivi.

CASALETTO CEREDANO, lì 21.02.2023

Il Segretario Comunale
Dott. Francesco Rodolico
(sottoscrizione resa digitalmente)

Visto per presa visione:

CASALETTO CEREDANO, lì 21.02.2023

Il Sindaco
Aldo Casorati
(sottoscrizione resa digitalmente)
