

ORIGINALE

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO
PROVINCIA DI CREMONA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 31

Oggetto: GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE. ADEGUAMENTO E STANDARDIZZAZIONE DELLE TARIFFE RELATIVE ALLE SPESE DI PROCEDIMENTO E NOTIFICA DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE IN CONFORMITÀ ALLE TARIFFE DEL COMUNE CAPOFILA.

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **UNDICI** del mese di **AGOSTO** alle ore **10:30** previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni, sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale.

La seduta è stata svolta in videoconferenza in aderenza alle prescrizioni contenute nel Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali del comune".

Sotto la presidenza del Sig. **Aldo Casorati** in qualità di Sindaco e con l'intervento del Segretario Comunale **Dott. Matteo Malvicini**, viene fatto l'appello nominale dal quale risultano **presenti n. 3, assenti n. 0** assessori come da seguente elenco:

			PRESENTI	ASSENTI
1	Casorati Aldo	<i>Sindaco</i>	x	
2	Adenti Gabriella	<i>Assessore</i>	x	
3	Madonini Pierfranco	<i>Assessore</i>	x	

Il Presidente, accertata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e, in particolare:

- l'art. 42, il quale riserva alla competenza del Consiglio Comunale l'istituzione e l'ordinamento dei tributi e la disciplina generale delle tariffe;
- l'art. 48, comma 2, il quale attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in materia di determinazione e adeguamento delle singole tariffe;
- l'art. 117, che prescrive la determinazione delle tariffe in misura tale da assicurare l'equilibrio economico-finanziario;

VISTO l'art. 201 del D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 (Codice della Strada), il quale stabilisce che le spese di accertamento e di notificazione sono poste a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria;

PREMESSO CHE:

- Tra questo Ente e i Comuni di Offanengo (Capofila), Camisano, Capralba, Casaletto Ceredano, Castel Gabbiano, Chieve, Credera Rubbiano, Fiesco, Izano, Montodine, Moscazzano, Pianengo, Ricengo, Ripalta Arpina, Ripalta Guerina, Salvirola, Sergnano, Trigolo e l'Unione Lombarda dei Fontanili, è stata stipulata la Convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Polizia Locale;
- Tale schema di convenzione è stato regolarmente approvato dal Consiglio Comunale di questo Ente con deliberazione di C.C. n. 38 del 16.12.2025, modificata ed integrata con deliberazione di C.C. n.13 del 21.07.2026;
- L'art. 1 della citata Convenzione individua il Comune di Offanengo quale Comune Capofila, demandando allo stesso le funzioni di comando, coordinamento e gestione amministrativa unificata delle attività convenzionate;
- L'art. 18-bis della medesima Convenzione prevede che i Comuni convenzionati deleghino al Comune di Offanengo la gestione amministrativa unificata dei verbali, comprensiva di tutte le operazioni di *data entry* fino alla formazione del file di ruolo;

DATO ATTO CHE:

- Le spese di accertamento, procedimento e notificazione non hanno natura tributaria, bensì natura di mero recupero dei costi oggettivamente sostenuti dall'Ente per l'espletamento dell'iter sanzionatorio;
- Essendo la gestione amministrativa dei verbali e della riscossione unificata e accentrata in capo al Comune di Offanengo, mediante l'utilizzo di una piattaforma informatica condivisa e di procedure di postalizzazione centralizzate, il costo vivo di istruttoria e notifica risulta oggettivamente identico per ciascun Comune convenzionato;
- Risulta pertanto giuridicamente necessario, nel rispetto dei principi di imparzialità, buon andamento (art. 97 Cost.) e parità di trattamento dei cittadini sanzionati dal medesimo Corpo Intercomunale, che le tariffe di recupero spese siano uniformi su tutto il territorio gestito in forma associata;
- Tale necessità sistemica e normativa è stata recepita in sede istruttoria durante la riunione di coordinamento tecnico e contabile svoltasi in data 21 luglio 2026 tra i Responsabili dei Servizi Finanziari degli Enti aderenti;
- Nel verbale della predetta riunione si è preso atto che, per consentire l'avvio operativo del sistema centralizzato, ciascun Comune partecipante deve tempestivamente recepire con proprio atto l'adeguamento delle tariffe alle misure già quantificate e approvate dal Comune Capofila;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Offanengo (Capofila) n. 125 del 22/11/2025, avente ad oggetto "Approvazione Imposte Tasse e Tariffe Anno 2026", con la quale, all'Allegato 19, sono state puntualmente quantificate le spese di procedimento e notifica per le violazioni amministrative;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'adeguamento, in modo da consentire l'avvio operativo del servizio centralizzato, stabilito con priorità per il mese di agosto 2026 per alcuni dei Comuni aderenti;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dai rispettivi Responsabili ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte in premessa, l'adeguamento delle tariffe relative alle spese di accertamento, procedimento e notificazione delle sanzioni amministrative, uniformandole a quelle approvate dal Comune Capofila di Offanengo con D.G.C. n. 125/2025;
2. **DI DETERMINARE** conseguentemente, per l'anno 2026, i seguenti importi standardizzati da porre a carico dei trasgressori/obbligati in solido, in ottemperanza a quanto stabilito dall'Allegato 19 alle tariffe del Comune Capofila:
 - **Spese di procedimento, accertamento, notifica tramite posta ed eventualmente messi comunali di violazioni amministrative al Codice della Strada:**
 - Visure presso la motorizzazione civile e/o Aci Pra (comprensivo dei canoni): € 1,00
 - Spese postali atti giudiziari: € 12,00
 - Spese varie (costi del servizio di stampa, postalizzazione, moduli autoimbustanti, del servizio di gestione di tutte le fasi di lavorazione): € 6,00
 - **TOTALE: € 19,00**
 - **Spese di procedimento, di accertamento ed eventuale CAD (Certificazione di Avvenuto Deposito), notifica tramite messi comunali di violazioni amministrative in materie diverse dal Codice della strada o relative a ordinanze-ingiuntive di competenza comunale:**
 - Spese postali atti giudiziari: € 12,00
 - Spese varie (bollettari, preavvisi accertamento, stampe, fotocopie, modulistica): € 3,00
 - **TOTALE: € 15,00**
 - **Spese di procedimento, accertamento di violazioni amministrative al codice della strada o ordinanze-ingiunzioni contenenti violazioni a leggi e regolamenti ai sensi dell'art. 16 della Legge 689/1981 trasmesse tramite Pec:**
 - Visure presso la motorizzazione civile e/o Aci Pra (comprensivo dei canoni): € 1,00
 - Spese per invio tramite Pec (comprensivo di costi per estrazione indirizzi massivi, caselle Pec, procedura software e di personale impegnato per adempimenti e rendicontazioni): € 8,00
 - **TOTALE: € 9,00**
 - **Spese di procedimento e di notificazione mediante Piattaforma Digitale "SEND":**
 - Costo di lavorazione degli atti (per atto notificato): € 2,00
 - Visure presso la motorizzazione civile e/o Aci Pra (comprensivo dei canoni): € 1,00

- Spese di procedimento: € 6,00
- **TOTALE: € 9,00**

3. **DI DARE ATTO** che i costi di notifica sono integrati nella convenzione della funzione associata e centralizzati in capo al Comune di Offanengo. Ai fini della rendicontazione annuale, i costi complessivi di notifica sostenuti dal Capofila saranno ripartiti tra i Comuni in modo proporzionale al numero di verbali emessi per ciascun ente, garantendo l'esatta copertura dei costi;
4. **DI DISPORRE** la trasmissione di copia del presente provvedimento all'indirizzo istituzionale dedicato: **poliziaintercomunale.offanengo@consorzioit.net**, al fine di comunicare l'avvenuto adeguamento dell'importo delle spese.
5. **DI TRASMETTERE** altresì il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario e al Comandante della Polizia Locale Intercomunale per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Sante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione;

DELIBERA

6. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Aldo Casorati

Il Segretario Comunale
Dott. Matteo Malvicini

(Atto sottoscritto digitalmente)

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

Casaletto Ceredano, 11.08.2026

Il Segretario Comunale
Dott. Matteo Malvicini
(Sottoscrizione digitale)
