

ORIGINALE

**COMUNE DI CASALETTO CEREDANO**  
PROVINCIA DI CREMONA  
-----

**Determinazione n. 164 del 21.12.2023**

**Oggetto:** Liquidazione spese chilometriche per missioni effettuate dal personale dipendente, per motivi di servizio, nel corso dell'anno 2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

VISTI:

- lo Statuto dell'Ente locale;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art.191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n.30 del 07.02.2023 con cui il Sindaco ha nominato il Dott. Francesco Rodolico, Responsabile dell'Area Amministrativa – Socio Assistenziale;

RICHIAMATI:

- il Bilancio di Previsione 2023/2025, redatto secondo gli schemi di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., ed approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 18.04.2023;
- il DUP 2023/2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.44 del 14.07.2022 ed aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n.26 del 03.03.2023;
- il PIAO - Piano integrato attività e organizzazione 2023/2025 - approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 16.06.2023;

VISTO il prospetto relativo alle missioni eseguite per conto e nell'interesse dell'Ente presentate per la liquidazione dai dipendenti comunali, afferenti al servizio segreteria, demografici e finanziario;

CONSIDERATO che le stesse sono state eseguite per il normale svolgimento dei servizi di istituto e in relazione al mandato loro conferito;

DATO ATTO che gli interessati alla liquidazione della indennità per l'uso del proprio mezzo, sono stati regolarmente autorizzati;

RITENUTO necessario liquidare le missioni ai dipendenti ed amministratori comunali, che hanno compiuto viaggi con mezzo proprio, rimborsando quanto previsto dall'art. 41 CCNL 14/9/2000;

RITENUTO pertanto che le spese di indennità di viaggio, come specificate al prospetto allegato alla presente e depositato presso l'Ufficio Segreteria, sono da considerare regolari ai fini della loro liquidazione;

## DETERMINA

1. **di approvare** le missioni eseguite nell'interesse e per conto dell'Ente come da prospetto allegato e depositato presso l'Ufficio Segreteria;
2. **di imputare** la spesa complessiva di € 262,20 all'intervento 01021.03.0980 "indennità e missioni dipendenti" del bilancio di previsione 2023;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale;
4. **di dare atto**, altresì, che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - va inserita nel fascicolo delle determinazioni;
  - è pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per giorni 15 (quindici) consecutivi;

\*\*\*\*\*

Casaleto Ceredano, lì 21.12.2023

Il Segretario Comunale  
Dott. Rodolico Francesco  
*(documento firmato digitalmente)*

**COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art.151 comma 4<sup>^</sup> del D.Lgs. 18.08.2000, N.267.

CASALETTO CEREDANO, li 21.12.2023

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*Barbieri Enrica Maria*

*(sottoscrizione resa digitalmente)*

---

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'ALBO PRETORIO di questo Ente per giorni 15 (quindici) consecutivi.

CASALETTO CEREDANO, li 21.12.2023

**Il Segretario Comunale**

*Dott. Francesco Rodolico*

*(sottoscrizione resa digitalmente)*

---

**Visto per presa visione:**

CASALETTO CEREDANO, li 21.12.2023

**Il Sindaco**

*Aldo Casorati*

*(sottoscrizione resa digitalmente)*

---