

COPIA

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO
PROVINCIA DI CREMONA

Determinazione n. 143 del 11.11.2021

**Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI PER PENSIONAMENTO DELLA
DIPENDENTE NICHETTI PIERA A DECORRERE DAL 01/05/2022.**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Dato atto che:

- la sig.ra Nichetti Piera è dipendente di questo Ente dal 01/05/1980 al 31/10/1980 a tempo pieno e determinato e dal 01/01/1981 in qualità di Istruttore direttivo area amm.vo/finanziaria cat. D1 a tempo pieno ed indeterminato;
- la dipendente suddetta ha presentato all'INPS, Sede di Cremona, la domanda di pensione anticipata "quota 100" con decorrenza 01/05/2022 – n. protocollo 2600.09/11/2021.0208108;
- La stessa, con nota in data 14.10.2021 , ns. prot n. 2668 del 14/10/2021, ha comunicato al Comune di Casaleto Ceredano le proprie dimissioni con decorrenza dal 01/05/2022

CONSIDERATO che il D.L. 28 gennaio 2019 n. 4 all'art. 14 comma 6 lettera a) stabilisce che i dipendenti pubblici che maturano entro la data di entrata in vigore dello stesso i requisiti di 62 anni di età e 38 anni di contribuzione conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico dal 1° agosto 2019;

CONSIDERATO altresì che lo stesso art. 14 comma 6 lettera c) del sopra citato D.L. stabilisce che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di 6 mesi;

RITENUTO QUINDI in applicazione della normativa e dei requisiti sopraenunciati, di dare seguito al collocamento a riposo in pensione anticipata "quota 100" della dipendente di ruolo, nel rispetto dei termini di preavviso, a decorrere dal 1 maggio 2022;

Accertato che, in base agli atti d'ufficio la dipendente in argomento ha maturato i requisiti previsti dalla normativa;

Ritenuto di formalizzare nel presente atto la presa d'atto della cessazione dal servizio della dipendente in parola, a decorrere dal 01/05/2022;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, N. 267;

Visto il Regolamento di contabilità del Comune;

D E T E R M I N A

- 1) **di prendere atto** delle dimissioni presentate in data 14/10/2021, ns.prot. n. 2668 del 14/10/2021, dalla sig.ra Nichetti Piera, dipendente comunale, in servizio con la qualifica di Istruttore direttivo area amm.vo/finanziaria, Categoria D1, a tempo pieno ed indeterminato, collocandola a riposo con diritto a pensione anticipata “quota 100” avendo maturato i requisiti anagrafici e contributivi per essere collocata a riposo, così come disposto dal D.L. 4/2019 a decorrere dal 1/05/2022 (ultimo giorno di servizio 30/04/2022), fatte salve le successive modifiche e/o integrazioni della normativa di settore e/o eventuali comunicazioni da parte dell'Inps
- 2) **di demandare** alla Responsabile dell'area Amm.vo/finanziaria, l'incarico di espletare tutti gli adempimenti contrattuali connessi alla chiusura del rapporto stesso;
- 3) **Di dare atto** che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale;
- 4) **di dare atto**, altresì, che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni;
 - è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

Casaletto Ceredano, lì 11.11.2021

Il Segretario Comunale
f.to Alesio Avv. Massimiliano