

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO
PROVINCIA DI CREMONA

Determinazione n. 13 del 23.01.2026

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALLE CONVENZIONI STIPULATE CON I CENTRI DI ASSISTENZA FISCALE PER ELABORAZIONI ATTESTAZIONI ISEE, DOMANDA ASSEGNI MATERNITÀ, BONUS ELETTRICO DISAGIO FISICO E BENEFICI PER I QUALI È STATO STIPULATO PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'ANCI E LA CONSULTA NAZIONALE DEI CAF ACQUISITE DALLA PIATTAFORMA SGATE. BIENNIO 2026/2027.
CIG: BA17D791A6 (ACLI SERVICE CREMONA SRL) – BA17CD7BF3 (SERVIZI INTEGRATI CISL LOMBARDIA SRL) – BA17EADFC (CAAF CGIL LOMBARDIA SRL).

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO:

- gli artt. 107, 165, 183, 191 e 192 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modifiche ed integrazioni;
- Regolamento di Contabilità comunale;
- il vigente Statuto comunale;

RICHIAMATI l’articolo 165, comma 9 e l’articolo 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTI:

- il Bilancio di Previsione 2026/2028, redatto secondo gli schemi di cui al D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i., ed approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.36 del 16.12.2025;
- il DUP 2026/2028 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.30 del 27.06.2025 ed aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n.70 del 25.11.2025;
- il PIAO - Piano integrato attività e organizzazione 2025/2027 - approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.15 del 04.04.2025;
- il Conto Consuntivo esercizio finanziario 2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 10.04.2025;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n.42 del 21.03.2025 con cui il Sindaco ha nominato il Dott. Francesco Rodolico, Responsabile dell’Area Amministrativa – Socio Assistenziale;

PREMESSO che con atto giuntale n. 76 del 19.12.2025 sono state approvate per il biennio 2026/2027, le convenzioni con i CAF CISL, ACLI e CGIL per la raccolta e l’elaborazione delle pratiche ISEE ai fini delle prestazioni sociali agevolate Assegno Maternità, Bonus Elettrico Disagio Fisico e richieste di benefici per i quali è stato stipulato protocollo d’intesa tra l’ANCI e la Consulta Nazionale dei CAF acquisite dalla piattaforma SGATE;

RILEVATO che la deliberazione giuntale sopra citata e le relative convenzioni dispongono quanto segue:

- la spesa complessiva derivante dalla sottoscrizione delle predette convenzioni viene stimata in € 1.000,00: così suddivisa in € 500,00 per l’anno 2026 e € 500,00 per l’anno 2027;

RITENUTO di procedere all’assunzione dei sopracitati impegni di spesa;

RITENUTO di provvedere in merito;

INFORMATA la Giunta Comunale;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che con atto giuntale n. 76 del 19.12.2025 sono state approvate, per il biennio 2026/2027, le convenzioni con i CAF CISL, ACLI e CGIL per la raccolta e l’elaborazione delle pratiche ISEE ai fini delle prestazioni sociali agevolate Assegno Maternità, Bonus Elettrico Disagio Fisico e richieste di benefici per i quali è stato stipulato protocollo d’intesa tra l’ANCI e la Consulta Nazionale dei CAF acquisite dalla piattaforma SGATE;

2. **DI PROCEDERE**, per i motivi di cui in premessa, all'assunzione del relativo impegno di spesa nel modo seguente:
 - per l'anno 2026: la somma complessiva massima presunta di € 500,00 al capitolo 12071.04.0500 "spese per istruttoria pratiche ISEE" del bilancio di previsione 2026;
 - per l'anno 2027: la somma complessiva massima presunta di € 500,00 al capitolo 12071.04.0500 "spese per istruttoria pratiche ISEE" del futuro Bilancio di previsione 2027;
3. **DI DARE ATTO** che i CIG associati ai CaaF sono i seguenti:
 - BA17D791A6 (ACLI SERVICE CREMONA SRL)
 - BA17CD7BF3 (SERVIZI INTEGRATI CISL LOMBARDIA SRL)
 - BA17EADFC (CAAF CGIL LOMBARDIA SRL).
4. **DI DARE MANDATO** alla Responsabile dell'ufficio finanziario di procedere alla liquidazione delle relative fatture, all'atto del ricevimento, nell'ambito della somma impegnata, senza dover assumere ulteriori determinazioni;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 D.Lgs. 39/2013;
6. **DI DARE ATTO**, infine, che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - è trasmessa per conoscenza alla Giunta Comunale tramite il Segretario Comunale, inserita nel fascicolo delle determinazioni;
 - è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a cura del Responsabile del procedimento;

Casaletto Ceredano, lì 23.01.2026

Il Segretario Comunale
Dott. Francesco Rodolico
(documento sottoscritto digitalmente)

COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art.151 comma 4[^] del D.Lgs. 18.08.2000, N.267.

CASALETTO CEREDANO, lì 23.01.2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Barbieri Enrica Maria

(sottoscrizione resa digitalmente)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'ALBO PRETORIO di questo Ente per giorni 15 (quindici) consecutivi.

CASALETTO CEREDANO, lì 23.01.2026

Il Segretario Comunale

Dott. Francesco Rodolico

(sottoscrizione resa digitalmente)
