

COMUNE DI CASALETTO CEREDANO
PROVINCIA DI CREMONA

Determinazione n. 172 del 12.12.2016

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI CASALETTO CEREDANO PER PROGETTI DIDATTICI E CONTRIBUTO PER ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER L' ANNO SCOLASTICO 2015/2016.

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il D. Lgs. N. 267 del 18.8.2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto il Regolamento di Contabilità Comunale

Visto il decreto sindacale n. 3 del 12.06.2009 con cui il Sindaco ha nominato la Sig.ra Piera Nichetti responsabile del servizio finanziario;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 30.11.2015 avente per oggetto "Approvazione Piano diritto allo studio Anno scolastico 2015/2016".

Premesso che l'Istituto Comprensivo di Montodine, del quale fanno parte le locali Scuole dell'Infanzia e Primaria e la Scuola secondaria di primo grado di Credera Rubbiano, alla quale accedono gli alunni residenti nel Comune di Casaletto Ceredano, ha organizzato, nell'anno scolastico 2015/2016, i seguenti progetti didattici:

- "Progetto Madre lingua inglese": rivolto agli alunni di tutte le classi della Scuola Secondaria di primo grado di Credera Rubbiano;
- "Progetto Madre lingua francese": rivolto agli alunni della classe 3^a della Scuola secondaria di primo grado di Credera Rubbiano;

Dato atto che, con nota del 25.01.2016 prot. n.252/C14, l'Istituto Comprensivo di Montodine chiede al Comune di Casaletto Ceredano il rimborso della quota parte, come di seguito indicato:

- "Progetto Madre lingua inglese"€ 265,50
- "Progetto Madre lingua francese"€ 206,80

Dato atto, inoltre, che, con medesima nota del 25.01.2016 prot. n.252/C14, l'Istituto Comprensivo di Montodine chiede, altresì, al Comune di Casaletto Ceredano la liquidazione del contributo annuale (a.s. 2015/2016) per il funzionamento delle locali scuole dell'Infanzia e Primaria, come disposto dalla deliberazione consiliare n.19/2015 sopra richiamata:

- *Acquisto di materiale di pulizia*.....€ 600,00
- *Acquisto di materiale di cancelleria*.....€ 600,00

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

1. **Di impegnare e liquidare**, all'Istituto Comprensivo di Montodine, la somma complessiva di € 1.672,30 a titolo di:
 - contributo annuale (a.s. 2015/2016) per il funzionamento delle locali scuole dell'Infanzia e Primaria, così determinato:
 - *Acquisto di materiale di pulizia*.....€ 600,00
 - *Acquisto di materiale di cancelleria*.....€ 600,00

- rimborso della quota parte a carico del Comune di Casaleto Ceredano per lo svolgimento dei seguenti progetti didattici:
 - “Progetto Madre lingua inglese”: rivolto agli alunni di tutte le classi della Scuola Secondaria di primo grado di Credera Rubbiano - € 265,50;
 - “Progetto Madre lingua francese”: rivolto agli alunni della classe 3^a della Scuola secondaria di primo grado di Credera Rubbiano - € 206,80;

2. **Di imputare** la somma complessiva di € 1.672,30 nel modo seguente:

• **per € 600,00**

Bilancio	missione	programma	titolo	macroaggregato	piano finanziario	capitolo	descrizione
2016 RP	04	01	1	04	1.04.01.01.002	10401050200	contributo istituto comprensivo

• **per € 600,00**

Bilancio	missione	programma	titolo	macroaggregato	piano finanziario	capitolo	descrizione
2016 RP	04	02	1	04	1.04.01.01.002	10402050300	contributo istituto comprensivo

• **per € 400,00**

Bilancio	missione	programma	titolo	macroaggregato	piano finanziario	capitolo	descrizione
2016 RP	04	07	1	04	1.04.01.02.999	10403030200	compartecipazione spese istituto comprensivo

• **per € 72,30**

Bilancio	missione	programma	titolo	macroaggregato	piano finanziario	capitolo	descrizione
2016	04	07	1	04	1.04.01.02.999	10403030200	compartecipazione spese istituto comprensivo

3. **di dare atto** che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale”.

4. **di dare atto**, altresì, che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni;
- è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

Casaleto Ceredano, li 12.12.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Nichetti Piera